

หลักสูตร การบริหารแรงงานสัมพันธ์อย่างมืออาชีพ

บรรยายโดย : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์และแรงงานสัมพันธ์กับองค์กรต่างชาติ เช่น GM , GE ประสบการณ์มากกว่า 15 ปี

สิ่งที่ท่านจะได้รับทราบข้อมูลอย่าง ละเอียดจากการฝึกอบรม ได้แก่

- ☑ ผู้เข้าสัมมนาสามารถมีความรู้ความเข้าใจหลักจิตวิทยาทำให้เห็นแนวทางในการปรับประยุกต์ใช้ในการทำงาน เช่น การสร้างแรงจูงใจ ลูกน้องเป็นคนประเภทใด จะต้องบริหารแนวทางไหน เป็นต้น

- ☑ ผู้เข้าสัมมนาได้รับเทคนิคการบริหารแรงงานสัมพันธ์ทั้งที่มาจากตนเองและเทคนิคการจัดการ ทั้งเชิงรุกและเชิงรับ เช่น การบริหารพนักงานใหม่ การบริหารพนักงานที่ขัดแย้งกัน เป็นต้น

- ☑ ผู้เข้าสัมมนาได้มีโอกาสได้ลองปฏิบัติการใช้จิตวิทยากับลูกน้อง และสามารถมีความมั่นใจในการนำไปใช้ในการทำงานจริง รวมไปถึงสามารถระบุกิจกรรมการทำงานที่ตนเองจะปรับปรุงให้แก่องค์กร เกิดพลังใจและความพร้อมในการทำหน้าที่ต่อไป

ด่วน !!

รับจำนวนจำกัด

อบรมจำนวน 3 ท่านขึ้นไป แถมฟรี สมาชิก

อัปเดตกฎหมายผ่านเว็บไซต์ 1 ปี



☐ สมาชิก ราคา 3,000 บาท VAT 7% = 210 บาท หัก ณ ที่จ่าย 3 %= 90 บาท
โดยชำระทั้งสิ้น 3,120 บาท

☐ บุคคลทั่วไป ราคา 3,500 บาท VAT 7% = 245 บาท หัก ณ ที่จ่าย 3 %= 105 บาท
โดยชำระทั้งสิ้น 3,640 บาท

อบรมวันที่ **18 กุมภาพันธ์ 2557**

สถานที่ **โรงแรมจัสมิน เอ็กเซ็คคิวทีฟ สวีท สุขุมวิท 23**

สำรองที่นั่ง ติดต่อ 086-375-1811 ,086-326-4441

Tel : 02-489-2500, 02-489-2501 Fax : 02-489-2502

E-mail : office@aimconsultant.com

marketing@aimconsultant.com

เว็บไซต์ : www.aimconsultant.com

คุณสมบัติของผู้อบรม : ผู้จัดการ หัวหน้าฝ่าย

หัวหน้าแผนก ฝ่ายบุคคล บุคคลผู้สนใจทั่วไป

บรรยายโดย : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์และแรงงานสัมพันธ์กับองค์กรต่างชาติ เช่น GM , GE ประสบการณ์มากกว่า 15 ปี

ใบสมัครการฝึกอบรม

หลักสูตร “การบริหารแรงงานสัมพันธ์อย่างมืออาชีพ”

วันจันทร์ ที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557

เวลา 09.00 น. – 16.00 น.

ณ โรงแรมจัสมิน เอ็กซ์เซลวิทีฟ สวีท สุขุมวิท 23

กรุณารอกข้อมูลต่อไปนี้ด้วยตัวบรรจงและถูกต้อง สำหรับออกใบเสร็จใบกำกับภาษี

รายชื่อผู้เข้าอบรมจำนวนคน

- | | | | | |
|----|------------------|--------------|------------|---------------------|
| 1. | ชื่อภาษาไทย..... | ตำแหน่ง..... | อีเมล..... | ชื่อภาษาอังกฤษ..... |
| 2. | ชื่อภาษาไทย..... | ตำแหน่ง..... | อีเมล..... | ชื่อภาษาอังกฤษ..... |
| 3. | ชื่อภาษาไทย..... | ตำแหน่ง..... | อีเมล..... | ชื่อภาษาอังกฤษ..... |
| 4. | ชื่อภาษาไทย..... | ตำแหน่ง..... | อีเมล..... | ชื่อภาษาอังกฤษ..... |
| 5. | ชื่อภาษาไทย..... | ตำแหน่ง..... | อีเมล..... | ชื่อภาษาอังกฤษ..... |

ชื่อผู้ติดต่อ/ประสานงาน

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....บริษัท.....

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จใบกำกับภาษี.....

สาขาที่.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์แฟกซ์.....อีเมล.....

ติดต่อสำรองที่นั่งในใบตอบรับการเข้าฝึกอบรมและส่งแฟกซ์ได้ที่เบอร์ 02-4892502 หรือโทรศัพท์ 02-4892500, 02-4892501 ชำระค่าลงทะเบียนก่อนการเข้าฝึกอบรมอย่างน้อย 7 วันล่วงหน้า ในนามบริษัท เอไอเอ็ม คอนซัลแตนท์ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547166927 โปรดแนบสำเนาใบสั่งจ่ายเงิน (สำเนา Pay-in) ส่งแฟกซ์ 02-4892502 ที่อยู่ตามใบกำกับภาษี 6/8 ถนนมาเจริญ แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. 10160

โดยชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาซอยเทศบาล 101 ถนนเพชรเกษม 81 เลขที่บัญชี 401-239-834-6

*** กรณีที่จะยกเลิกอบรม กรุณาแจ้งให้ทางเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทราบล่วงหน้า 7 วัน โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หากท่านไม่ได้แจ้งยกเลิกให้ทราบล่วงหน้า ทางบริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับชำระค่าบริการฝึกอบรม 50% ต่อ 1 ท่านจากราคาเต็ม ***

สมาชิก ราคา 3,000 บาท VAT 7% = 210 บาท หัก ณ ที่จ่าย 3 %= 90 บาท
โดยชำระทั้งสิ้น 3,120 บาท

บุคคลทั่วไป ราคา 3,500 บาท VAT 7% = 245 บาท หัก ณ ที่จ่าย 3 %= 105 บาท
โดยชำระทั้งสิ้น 3,640 บาท