

990 บาท !! เท่านั้น

**หลักสูตรอบรมเรื่อง
การจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย
ให้สอดคล้องกับกฎหมาย
และปลอดภัยกับโรงงาน**

บรรยายโดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายวัตถุ
อันตรายและเป็นที่ปรึกษา เรื่อง การจัดการสารเคมี
และวัตถุอันตรายให้กับองค์กรชั้นนำทั่วไป

สิ่งที่ท่านจะได้รับทราบข้อมูลอย่างละเอียด
จากการฝึกอบรม ได้แก่

- ☒ สารเคมีอันตราย กับวัตถุอันตราย
เหมือนหรือต่างกันอย่างไร
- ☒ การตรวจสอบเพื่อแยกจัดเก็บ
สารเคมีที่อันตรายและไม่อันตราย
ให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ☒ ท่านจะต้องจัดทำและจัดส่งเอกสาร
ชนิดใดบ้างกับหน่วยงานราชการ
(รวมทั้งแบบฟอร์มทั้งหมดที่
เกี่ยวข้อง)
- ☒ องค์กรของท่านต้องมีบุคลากร
เฉพาะ รับผิดชอบความปลอดภัย
การเก็บรักษาวัตถุอันตราย ที่กรม
โรงงานอุตสาหกรรมกำหนด เพื่อ
ดูแลพื้นที่การจัดเก็บสารเคมีที่



กฎหมายระบุไว้หรือไม่ ถ้าต้องมี
ท่านจะดำเนินการอย่างไร

- ☒ ขั้นตอนและวิธีการตรวจ
ประเมินโรงงานว่าท่านทำผิด
กฎหมายข้อใดของการจัดการ
เกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุ
อันตรายและจะต้องแก้ไขอย่าง
เร่งด่วนอย่างไร

วันอังคาร ที่ 29 มกราคม 2556

เวลา 08.30 น. – 12.00 น.

ณ โรงแรมมิราเคิล

จ. สมุทรปราการ

ค่าบริการในการอบรม 990 บาท/ท่าน



1. CD รวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ
จัดการสารเคมี และวัตถุอันตราย
ทั้งหมด ในประเทศไทย (Update
ล่าสุดเดือนมกราคม ปี 2556)
2. Check list สำหรับเป็นแนวทางในการ
ตรวจประเมินพื้นที่จัดเก็บสารเคมีและ
วัตถุอันตราย ให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. แนวข้อสอบ (จริง) 100 ข้อเพื่อสอบ
เป็นบุคลากรเฉพาะดูแลพื้นที่จัดเก็บ
สารเคมี (แนวข้อสอบใหม่ Update
เดือนมกราคม 2556)



ติดต่อ คุณวิ 086-375-1811 , 086-326-4441

Tel : 02-489-2500, 02-489-2501 Fax : 02-489-2502 E-mail : marketing@aimconsultant.com , office@aimconsultant.com
www.aimconsultant.com



Course Outline

กลุ่มเป้าหมาย :	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม EMR SMR หัวหน้างาน ผู้ควบคุมคลังเก็บสารเคมีวัตถุอันตราย
จุดมุ่งหมาย :	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม EMR SMR หัวหน้างาน ผู้ควบคุมคลังเก็บสารเคมีและวัตถุอันตราย มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการสารเคมี วัตถุอันตรายที่กฎหมายกำหนด
เนื้อหา และระยะเวลาอบรม :	08.30 น. - 12.00 น.
08.30 – 09.00 น.	- ลงทะเบียนในการอบรม
09.00 – 10.30 น.	- กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสารเคมีและวัตถุอันตราย - วิธีการตรวจสอบว่าสารเคมีชนิดใดเป็นสารเคมีอันตรายที่ต้องทำ <ul style="list-style-type: none">● จัดทำแบบแจ้งรายละเอียดสารเคมีอันตรายในสถานประกอบการ● แบบรายงานความปลอดภัยและประเมินการกักอันตรายของสารเคมีอันตรายในสถานประกอบการ● การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี● การตรวจสุขภาพลูกจ้างตามปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย - ต้องดำเนินการครั้งเดียว หรือต้องทำปีละกี่ครั้ง หรือเมื่อมีสารเคมีมาใหม่ ?
10.30 -10.45 น.	พักเบรก (แนะนำโปรแกรม การตรวจสอบการสารเคมีและวัตถุอันตราย)
10.45 -11.45 น.	- วิธีการตรวจสอบว่าสารเคมีชนิดใดเป็นวัตถุอันตรายที่ต้องจัดเก็บในอาคารจัดเก็บแบบกันไฟ <ul style="list-style-type: none">- วิธีการตรวจสอบว่าสารเคมีชนิดใดต้องมีบุคลากรเฉพาะเพื่อดูแลพื้นที่การจัดเก็บสารเคมีและวัตถุอันตรายถ้ามีต้องดำเนินการอย่างไร- วิธีการตรวจสอบว่าสารเคมีชนิดใดต้องดำเนินการจัดทำ วอ./อก 7- ตัวอย่างขั้นตอนและวิธีการตรวจประเมินพื้นที่จัดเก็บสารเคมีให้เป็นไปตามกฎหมาย
11.45 -12.00 น.	ถาม-ตอบ

สำหรับองค์กรที่ครอบครองสารเคมี วัตถุอันตราย วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์ หรือวัตถุเปอร์ออกไซด์
เพื่อให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม EMR SMR หัวหน้างาน ผู้ควบคุมคลังเก็บสารเคมีและวัตถุอันตราย
มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการสารเคมี วัตถุอันตรายที่กฎหมายกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หากไม่ปฏิบัติตามมีโทษจำคุก 6 เดือน ปรับไม่เกิน 50,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

บรรยายโดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายวัตถุอันตรายและเป็นที่ปรึกษา เรื่อง การจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายให้กับองค์กรชั้นนำทั่วไป

ใบสมัครการฝึกอบรม

หลักสูตร การจัดการสารเคมี และวัตถุอันตรายให้สอดคล้องกับกฎหมายและปลอดภัยกับโรงงาน

วันอังคาร ที่ 29 มกราคม 2556

เวลา 08.30 น. – 12.00 น.

ณ โรงแรมมิราเคิล จ. สมุทรปราการ

กรุณารอกข้อมูลต่อไปนี้ด้วยตัวบรรจงและถูกต้อง ชื่อภาษาอังกฤษ สำหรับออกใบรับรอง

รายชื่อผู้เข้าอบรมจำนวนคน

1. ชื่อภาษาไทย.....ตำแหน่ง.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....
2. ชื่อภาษาไทย.....ตำแหน่ง.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....
3. ชื่อภาษาไทย.....ตำแหน่ง.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....
4. ชื่อภาษาไทย.....ตำแหน่ง.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....
5. ชื่อภาษาไทย.....ตำแหน่ง.....ชื่อภาษาอังกฤษ.....

ชื่อผู้ติดต่อ/ประสานงาน

ชื่อ.....ตำแหน่ง.....บริษัท.....

ที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ/ใบกำกับภาษี.....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์แฟกซ์.....อีเมล.....

ติดต่อสำรองที่นั่งในใบตอบรับการเข้าฝึกอบรมที่เบอร์โทรศัพท์ 02-4892500-1 และส่งแฟกซ์ได้ที่เบอร์ 02-4892502 ชำระค่าลงทะเบียนก่อนการเข้าฝึกอบรมอย่างน้อย 7 วันล่วงหน้า ในนามบริษัท เอไอเอ็ม คอนซัลแตนท์ จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105547166927 โปรดแนบสำเนาใบส่งจ่ายเงิน (สำเนา Pay-in) ส่งแฟกซ์ 02-4892502 ที่อยู่ตามใบกำกับภาษี 6/8 ถนนมาเจริญ แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. 10160

โดยชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาย่อยเทสโก้ โลตัส เพชรเกษม 81 เลขที่บัญชี 401-239-834-6

*** กรณีที่จะยกเลิกอบรม กรุณาแจ้งให้ทางเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ทราบล่วงหน้า 7 วัน โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร หากท่านไม่ได้แจ้งยกเลิกให้ทราบล่วงหน้า ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการรับชำระค่าบริการฝึกอบรม 50% ต่อ 1

ท่านจากราคาเดิม ***



ราคา 990 บาท (ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7% แล้ว)

ถ้าต้องการหักภาษี ณ ที่จ่าย ขอความกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย มามอบให้ที่หน้างาน กรณีไม่มีใบหักภาษี ณ ที่จ่าย ตัวจริงบริษัทขอสงวนสิทธิ์คิด 990 บาท