

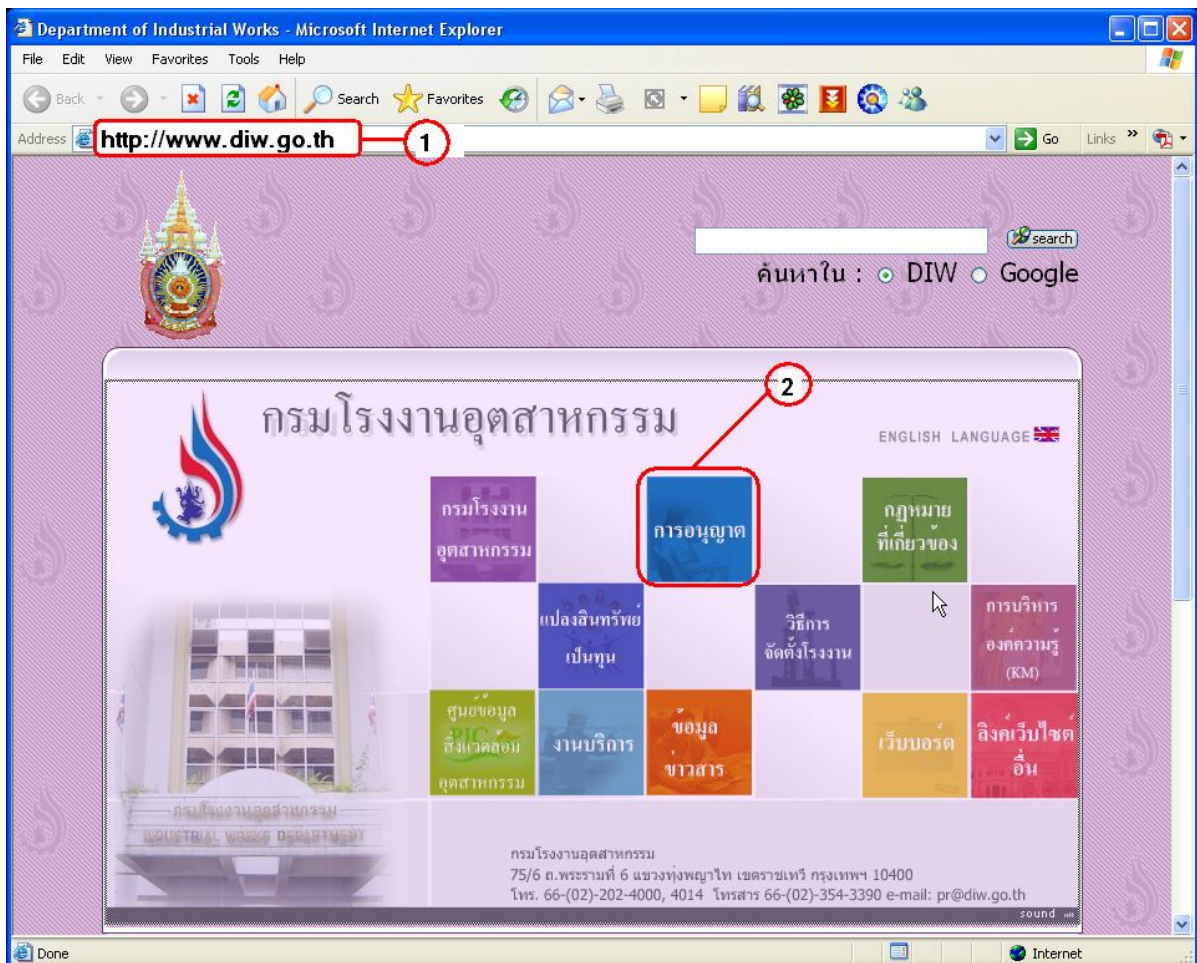
คู่มือการใช้งานสำหรับผู้รวบรวมและขนส่ง ระบบการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ผู้รวบรวมและขนส่ง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 หมายความว่า ผู้มีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วไว้ในครอบครองเพื่อการขนส่ง และผู้มีไว้ในครอบครองสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วในสถานที่เก็บรวบรวม หรือขนถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้ว ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับ การขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

การเข้าสู่ระบบ

ผู้รวบรวมและขนส่งสามารถเข้าใช้งานระบบได้โดย

1. เข้าสู่เว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่ <http://www.diw.go.th>
2. เลือก เมนู "การอนุญาต"



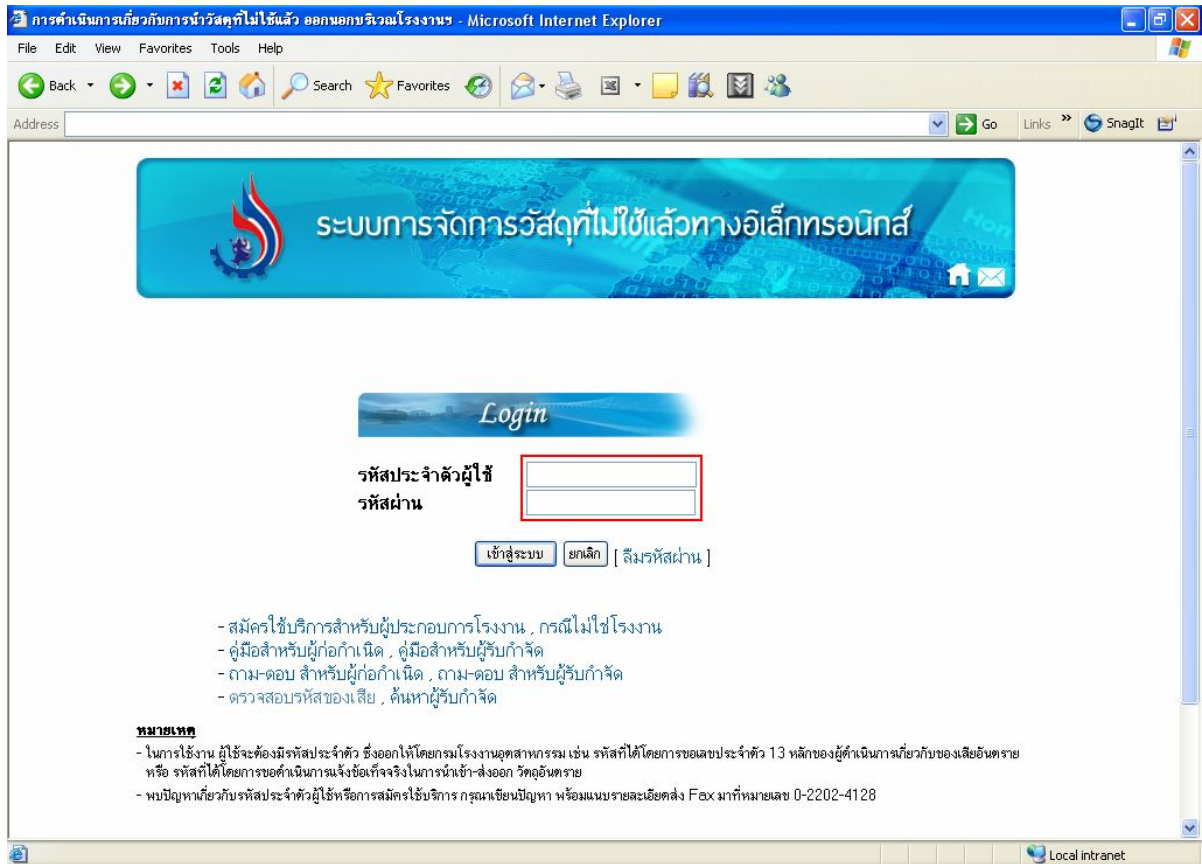
รูปที่ 1-1

- เลือกเมนู “การอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์” หรือ เข้าใช้ระบบงานโดยตรงที่ <http://www2.diw.go.th/e-license>



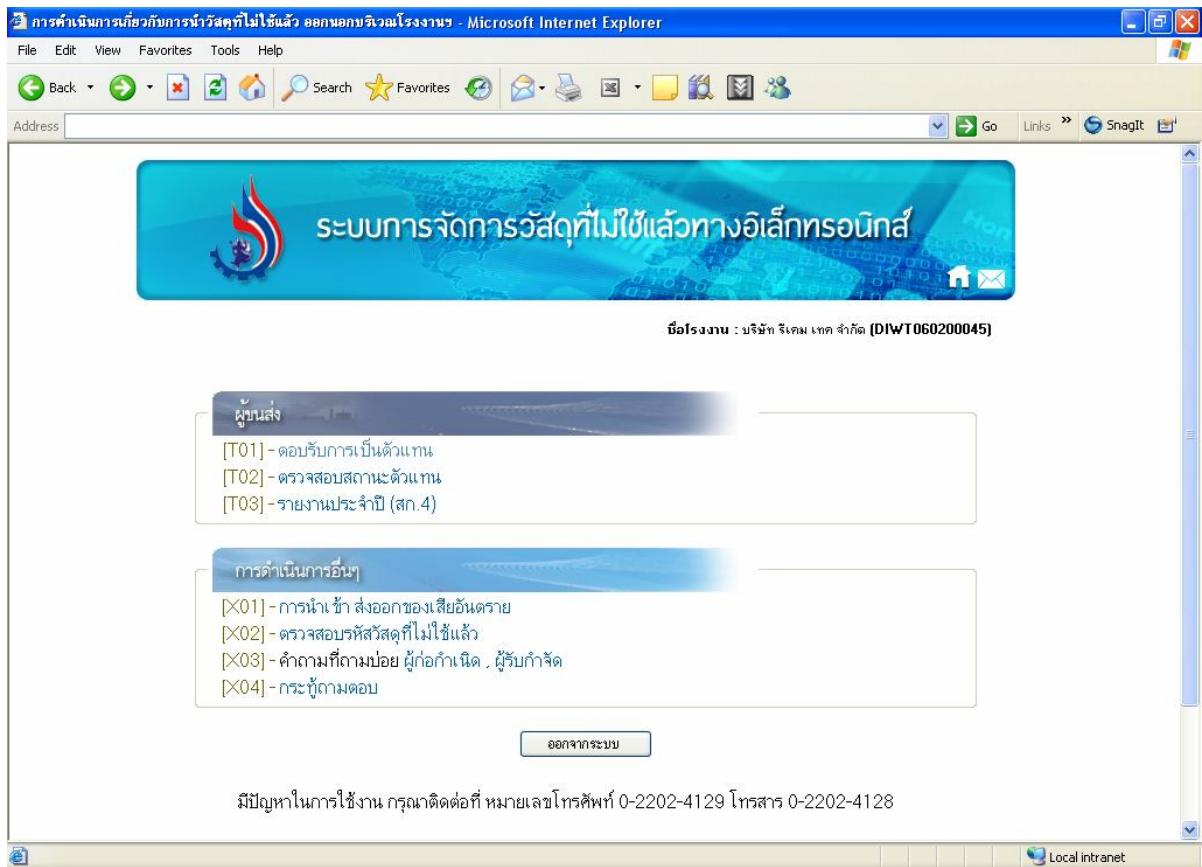
รูปที่ 1-2

ระบบจะแสดงหน้าจอแรกของระบบเพื่อให้ผู้ป้อนชื่อและรหัสผ่านดังรูป



รูปที่ 1-3

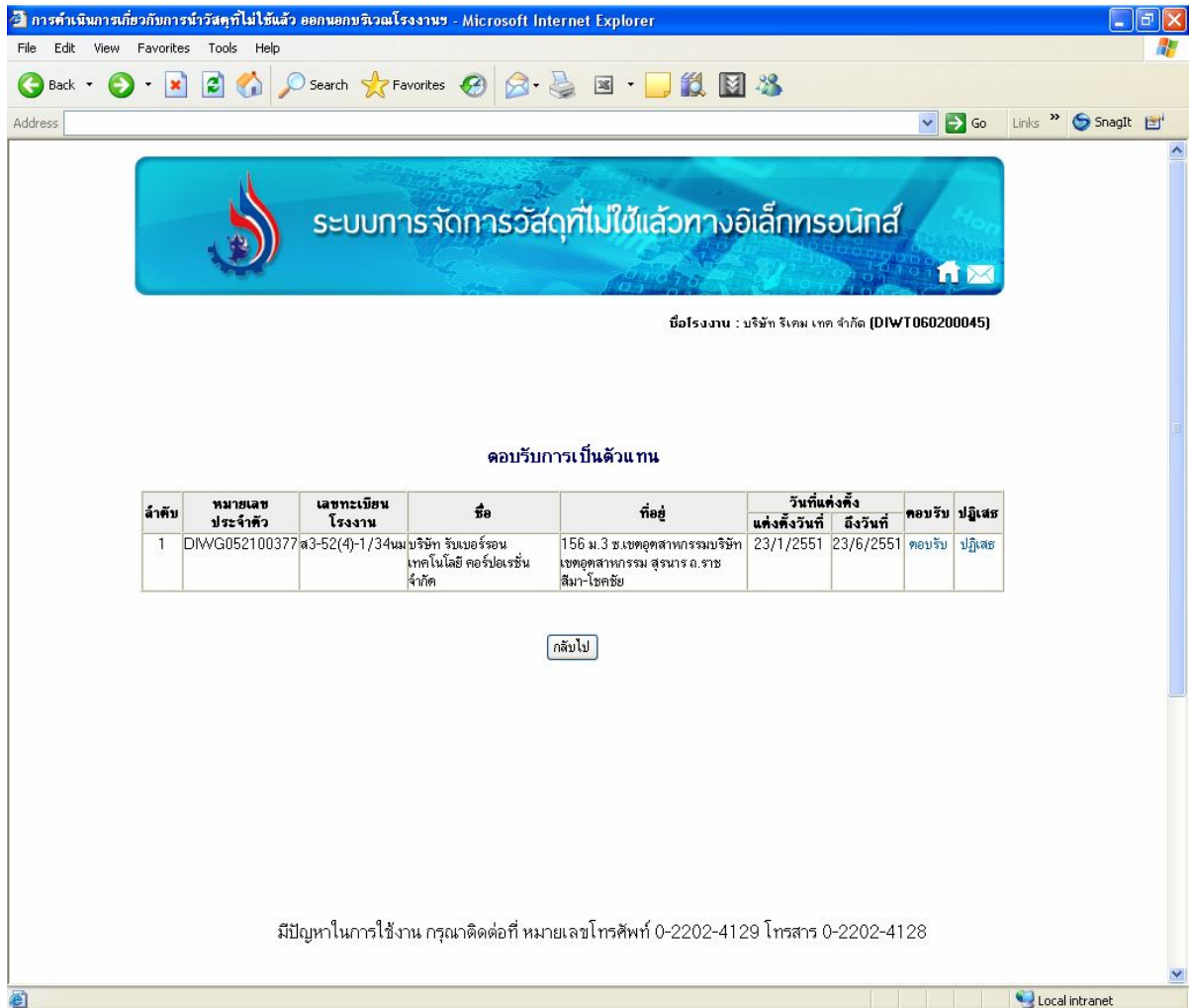
จากรูปที่ 1-3 ให้ผู้รวบรวมและขนส่งใส่รหัสประจำตัวหรือเลขประจำตัว 13 หลักในช่อง "รหัสประจำตัวผู้ใช้" และกรอกรหัสผ่านในช่อง "รหัสผ่าน" จากนั้นให้คลิกปุ่ม จะปรากฏหน้าจอเมนูการทำงาน ดังรูป



รูปที่ 1-4

T01 ตอบรับการเป็นตัวแทน

ผู้รวบรวมและขนส่งต้องตอบรับการเป็นตัวแทนการเป็นผู้รวบรวมและขนส่ง เมื่อผู้รวบรวมและขนส่งคลิกเมนูนี้ จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่



รูปที่ 1-5

จากรูปที่ 1-5 แสดงข้อมูลรายละเอียดของผู้ก่อกำเนิดหรือผู้รับบำบัด/กำจัด ที่ได้แต่งตั้งผู้รวบรวมและขนส่งเพื่อเป็นตัวแทนการรวบรวมและขนส่ง โดยมีรายละเอียดของผู้แต่งตั้งดังนี้

- หมายเลขประจำตัว
- เลขทะเบียนโรงงาน
- ชื่อผู้ประกอบการ
- ที่อยู่
- วันที่เริ่มแต่งตั้ง และวันที่สิ้นสุด

นอกจากนี้ยังมีรายการให้ผู้รวบรวมและขนส่งพิจารณาตอบรับหรือปฏิเสธการเป็นตัวแทน

1) ตอบรับการเป็นตัวแทน

การดำเนินการเกี่ยวกับการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Back Forward Stop Home Search Favorites Refresh Print Mail Stop

Address Go Links SnagIt

ระบบการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อโรงงาน : บริษัท รัมเบล เทคโนโลยี จำกัด (DIWT060200045)

ตอบรับการเป็นตัวแทน

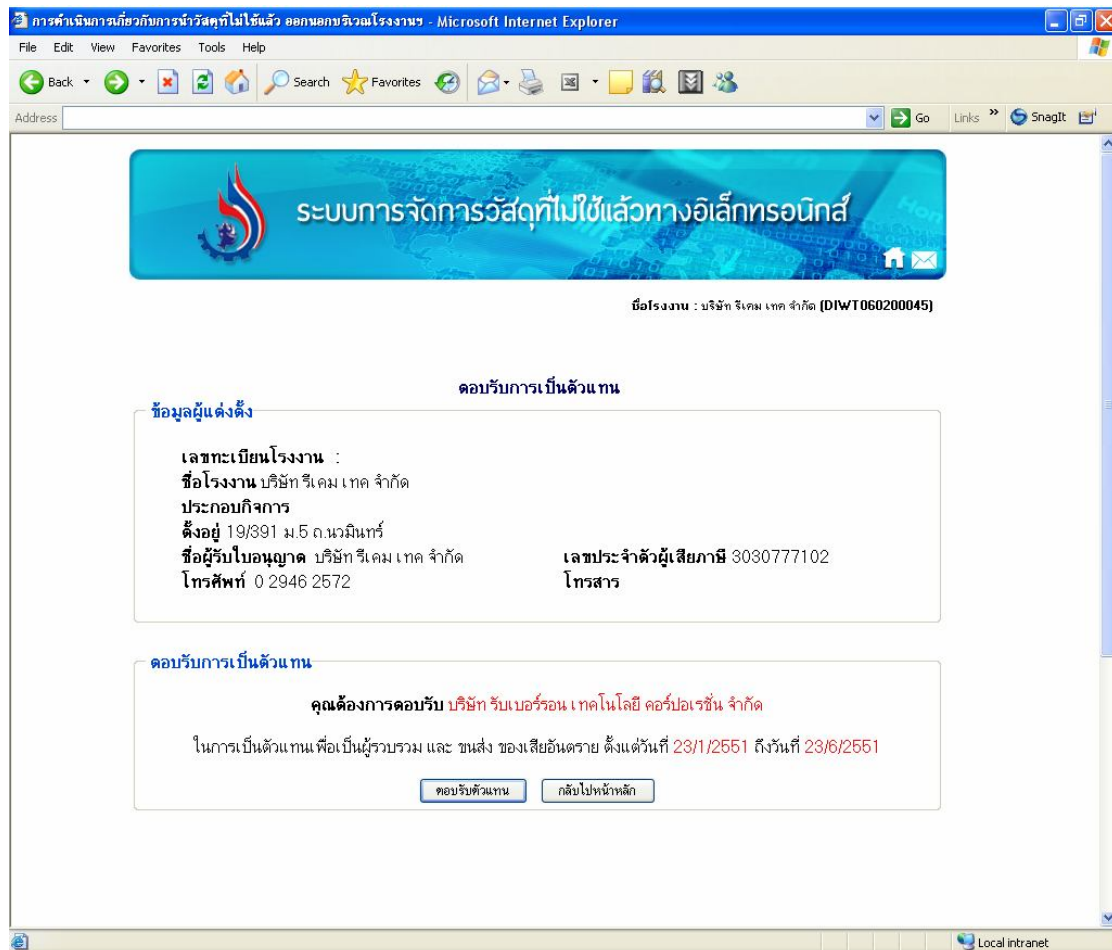
ลำดับ	หมายเลขประจำตัว	เลขทะเบียนโรงงาน	ชื่อ	ที่อยู่	วันที่แต่งตั้ง		ตอบรับ	ปฏิเสธ
					แต่งตั้งวันที่	สิ้นสุดวันที่		
1	DIWVG052100377	ต3-52(4)-1/34	บริษัท รัมเบล เทคโนโลยี จำกัด	156 ม.3 ซ.เขตอุตสาหกรรมบริษัท เขตอุตสาหกรรม สุรนารท.ราช สยาม-เขตกว๊าย	23/1/2551	23/6/2551	ตอบรับ	ปฏิเสธ

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

Local intranet

รูปที่ 1-6

จากรูปที่ 1-6 เมื่อผู้รวบรวมและขนส่งคลิกที่ "ตอบรับ" จะปรากฏหน้าจอดังรูป



รูปที่ 1-7

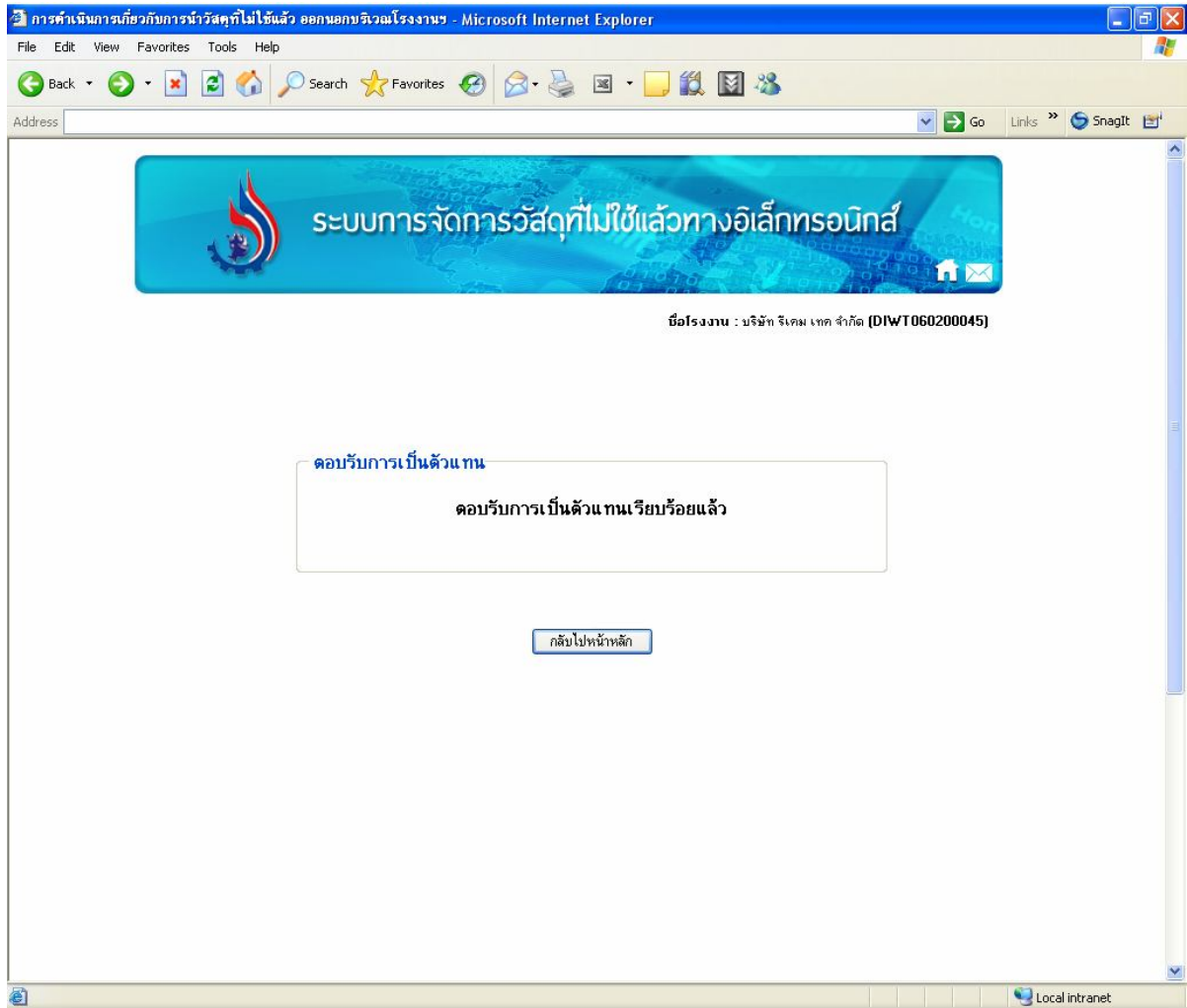
จากรูปที่ 1-7 หน้าจอแสดงข้อมูลของผู้รวบรวมและขนส่ง ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- เลขทะเบียนโรงงาน
- ชื่อโรงงาน
- ประกอบกิจการ
- ที่อยู่
- ชื่อผู้รับใบอนุญาต
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- โทรศัพท์ และ โทรสาร

และรายละเอียดของผู้แต่งตั้งที่ยื่นแต่งตั้งผู้รวบรวมและขนส่ง ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อของผู้แต่งตั้ง
- วันที่แต่งตั้งและวันที่สิ้นสุด

จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่



รูปที่ 1-8

1) ปฏิเสธการเป็นตัวแทน

ผู้รวบรวมและขนส่งสามารถปฏิเสธการเป็นตัวแทนได้ โดยการคลิกที่คำว่า **"ปฏิเสธ"** ดังรูป

การดำเนินการเกี่ยวกับการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Address Go Links SnagIt

ระบบการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อโรงงาน : บริษัท ธีเคม เทค จำกัด (DIWT060200045)

ตอบรับการเป็นตัวแทน

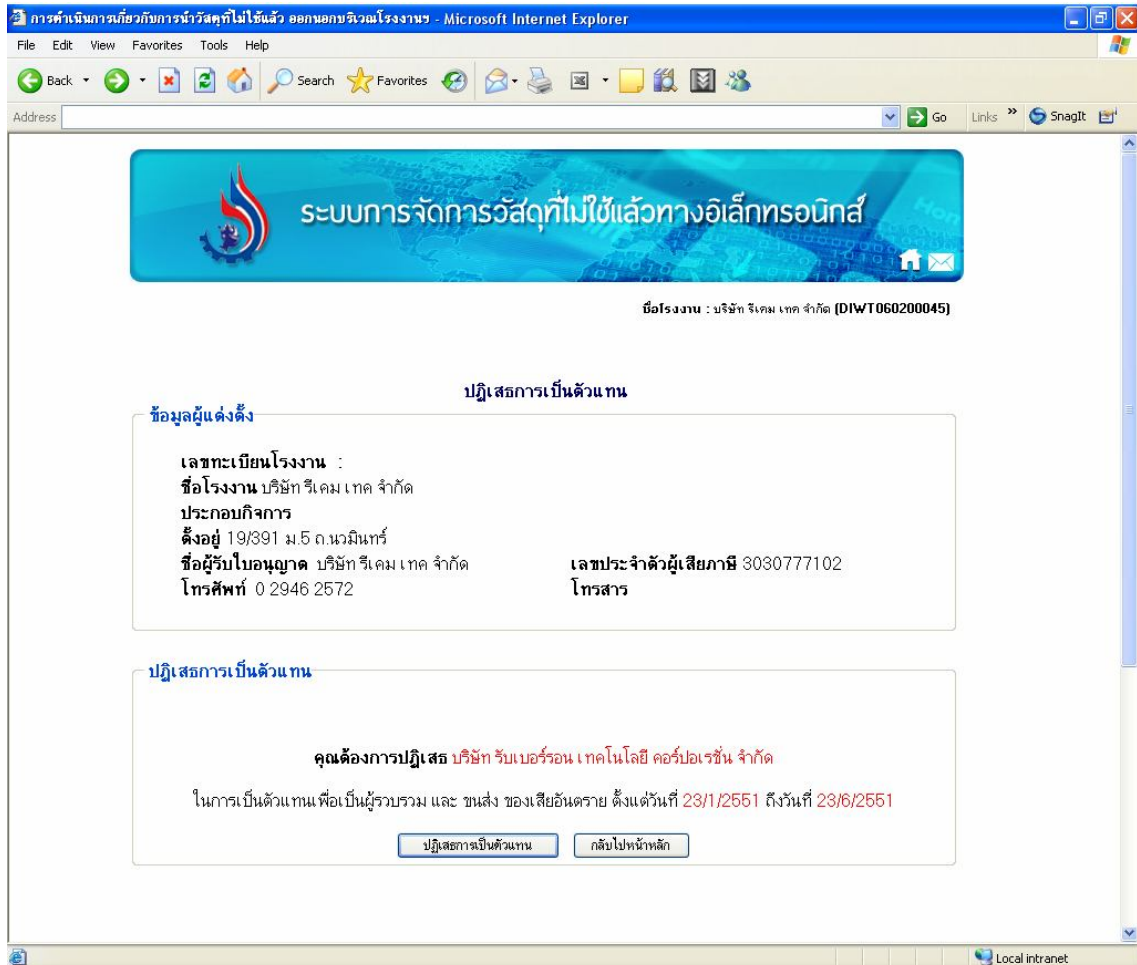
ลำดับ	หมายเลขประจำตัว	เลขทะเบียนโรงงาน	ชื่อ	ที่อยู่	วันที่แต่งตั้ง		ตอบรับ	ปฏิเสธ
					แต่งตั้งวันที่	สิ้นวันที่		
1	DIWG052100377	ส3-52(4)-1/34	บริษัท ธีเคม เทค จำกัด	156 ม.3 ซ.เขตอุตสาหกรรมบริษัท เขตกุสุสาหกรรม สุรนาร.ราช สิมฯ-โชคชัย	23/1/2551	23/6/2551	ตอบรับ	ปฏิเสธ

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

Local intranet

รูปที่ 1-9

จากรูปที่ 1-9 เมื่อผู้รวบรวมและขนส่งคลิกที่ **"ปฏิเสธ"** จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



รูปที่ 1-10

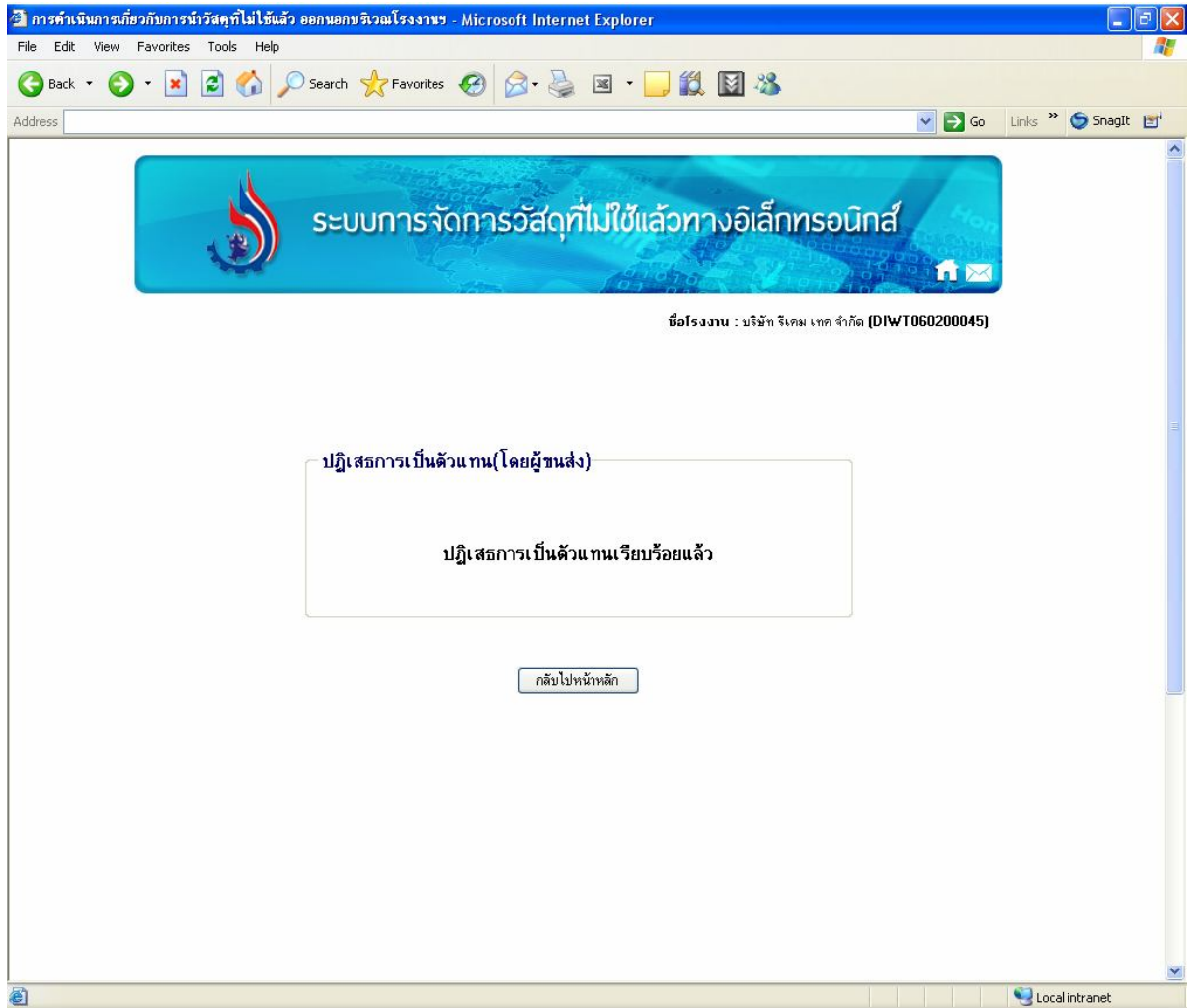
จากรูปที่ 1-10 หน้าจอแสดงข้อมูลของผู้รวบรวมและขนส่ง ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- เลขทะเบียนโรงงาน
- ชื่อโรงงาน
- ประกอบกิจการ
- ที่อยู่
- ชื่อผู้รับใบอนุญาต
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
- โทรศัพท์ และ โทรสาร

ซึ่งรายละเอียดของผู้แต่งตั้งที่ยื่นแต่งตั้งผู้รวบรวมและขนส่ง ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อของผู้แต่งตั้ง
- วันที่แต่งตั้งและวันที่สิ้นสุด

จากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม **ปฏิเสศการเป็นตัวแทน** จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่



รูปที่ 1-11

ผู้รวบรวมและขนส่งสามารถตรวจสอบสถานะตัวแทนได้ เมื่อเข้าสู่เมนูนี้จะปรากฏหน้าจอดังรูป

ลำดับ	หมายเลขประจำตัว	เลขทะเบียนโรงงาน	ชื่อ	ที่อยู่	วันที่แต่งตั้ง		สถานะตัวแทน
					แต่งตั้งวันที่	ถึงวันที่	
1	DIWG061900130	3-8(1)-4/24นฐ	บริษัท มาดีสามพราน จำกัด (มหาชน)	26/1 ม.5 ถ.ทางเข้า อ่ามอสามพราน	25/10/2550	25/10/2550	ตอบรับแล้ว
2	DIWD050900034	3-106-9/47ชบ	บริษัท เอ็นไวรอน เมทาล ธิคอฟเวอร์ จำกัด	836 ม.1 ซ.เนินตะนอง อ.-	25/10/2550	25/10/2550	ยกเลิกการเป็นตัวแทน
3	DIWD050900034	3-106-9/47ชบ	บริษัท เอ็นไวรอน เมทาล ธิคอฟเวอร์ จำกัด	836 ม.1 ซ.เนินตะนอง อ.-	25/10/2550	25/10/2550	ตอบรับแล้ว
4	DIWD050800028	ศ3-42(1)-1/38ฉช	บริษัท แรตเคมิลคอล อินดิสทรี จำกัด	39 ม.5 ถ.บางนา-ตราด	15/10/2550	15/11/2550	ตอบรับแล้ว
5	DIWG052100377	ศ3-52(4)-1/34นม	บริษัท รับเบอร์รอน เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	156 ม.3 ซ.เขต อุตสาหกรรมบริษัท เขตอุตสาหกรรม สุรนาร ธิ.ราชสีมา-โชคชัย	23/1/2551	23/6/2551	ยกเลิกการเป็นตัวแทน
6	DIWG052100377	ศ3-52(4)-1/34นม	บริษัท รับเบอร์รอน เทคโนโลยี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	156 ม.3 ซ.เขต อุตสาหกรรมบริษัท เขตอุตสาหกรรม สุรนาร ธิ.ราชสีมา-โชคชัย	23/1/2551	23/6/2551	ตอบรับแล้ว
7	DIWG050201243	3-21(2)-1/42	บริษัท อาคเนย์ อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ จำกัด	17/28 ม.2 ซ.เพชรเกษม 81 อ.เพชรเกษม	25/10/2550	25/10/2551	ตอบรับแล้ว

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

รูปที่ 1-12

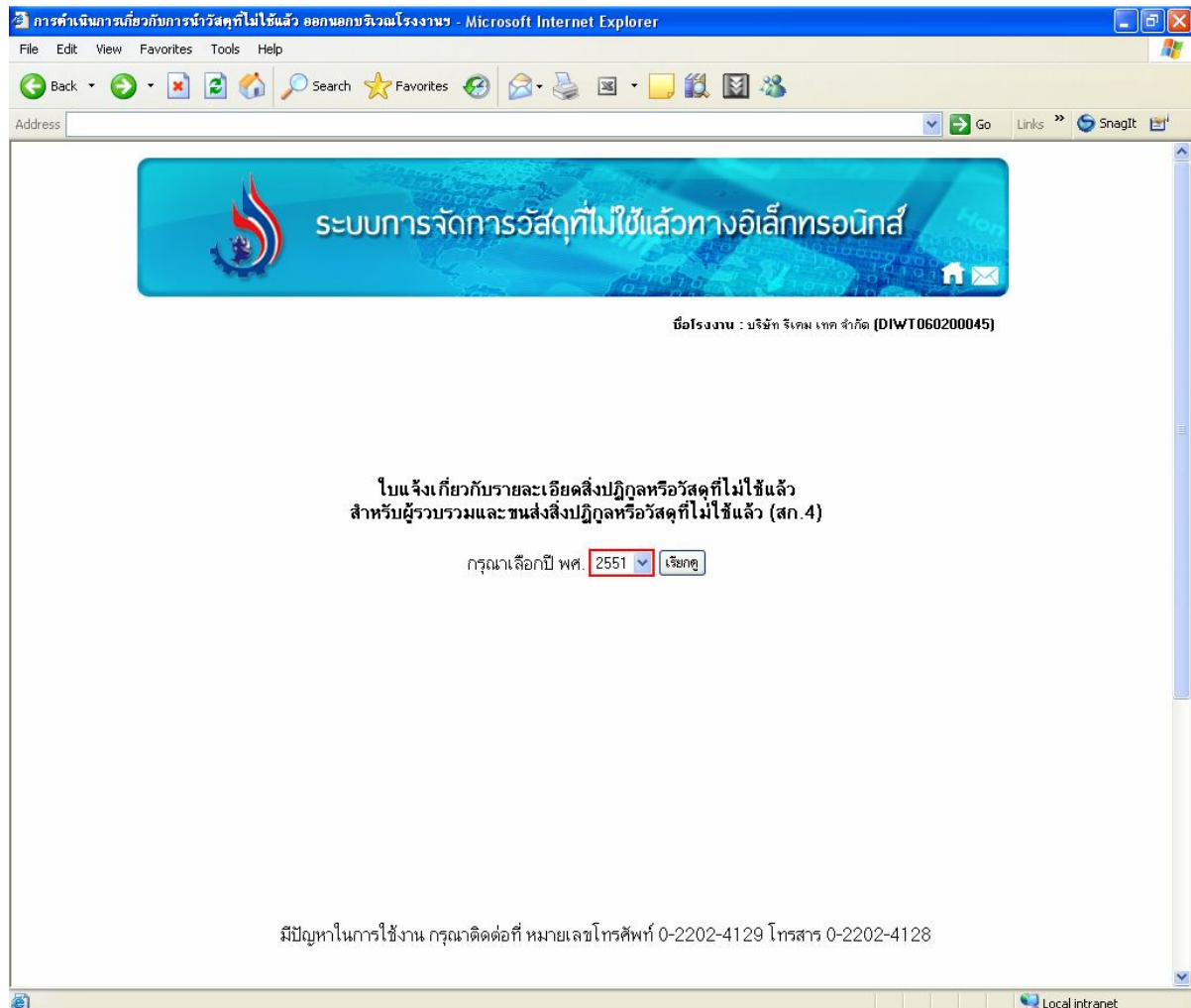
จากรูปที่ 1-12 แสดงหน้าจอรายละเอียดสถานะตัวแทน ซึ่งรายละเอียดของผู้แต่งตั้ง (ผู้ก่อกำเนิดหรือผู้รับกำจัด) ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- หมายเลขประจำตัว
- เลขทะเบียนโรงงาน
- ชื่อของผู้แต่งตั้ง
- ที่อยู่
- วันที่แต่งตั้งและวันที่สิ้นสุด

โดยคอลัมน์สุดท้ายจะแสดงสถานะของตัวแทนแต่ละโรงงาน ที่ผู้รวบรวมและขนส่งพิจารณา

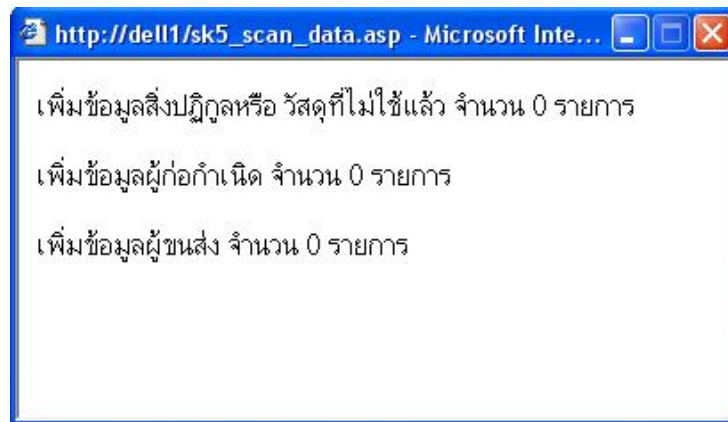
T03 รายงานประจำปี (สก.4)

เป็นรายงานประจำปี (สก.4) ซึ่งสรุปรายละเอียดของรายการสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับผู้รวบรวมและขนส่งสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ในปีต่าง ๆ เมื่อคลิกที่เมนูนี้แล้ว จะปรากฏหน้าจอดังรูป



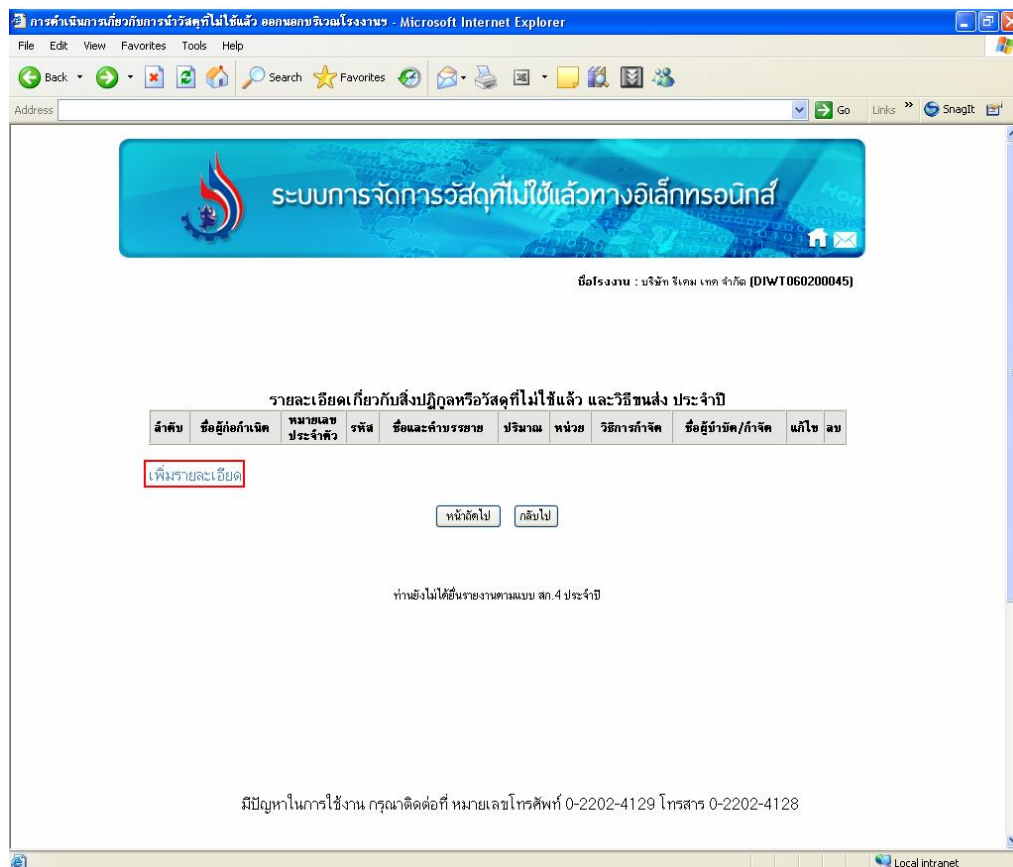
รูปที่ 1-13

จากรูปที่ 1-13 ผู้รวบรวมและขนส่งต้องเลือกปี พ.ศ. 2551 ที่ต้องการเพิ่มรายละเอียดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับผู้รวบรวมและขนส่งสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.4) จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **เรียกดู** จะมีข้อความแสดงเพื่อให้ผู้รวบรวมและขนส่งทราบว่าขณะนี้ รายงานประจำปีนั้น มีข้อมูลใดอยู่ในระบบบ้าง ซึ่งหากผู้รวบรวมและขนส่งยังไม่เคยทำการเพิ่มรายละเอียดต่าง ๆ ในรายงานประจำปี จะไม่มีข้อมูลในรายงานนั้น ดังรูป



รูปที่ 1-14

จากรูปที่ 1-14 แสดงจำนวนรายการที่ผู้รวบรวมและขนส่งเคยเพิ่มข้อมูลลงรายงานประจำปี แต่หากผู้รวบรวมและขนส่งยังไม่เคยเพิ่มข้อมูลรายละเอียดลงไป ก็จะไม่แสดงจำนวนรายการที่ถูกเพิ่ม จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอที่ให้ผู้รวบรวมและขนส่งทำการเพิ่มรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ซึ่งเป็นเอกสารลำดับที่ 1 ดังรูป



รูปที่ 1-15

จากรูปที่ 1-15 จากนั้นให้คลิกคำว่า "เพิ่มรายละเอียด" เพื่อเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีการกำจัด รายละเอียดดังรูป

รูปที่ 1-16

จากรูปที่ 1-16 ผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องใส่รายละเอียดต่าง ๆ ดังนี้คือ

1. ชื่อผู้ก่อกำเนิด
2. หมายเลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิด
3. รหัสของเสีย
4. ชื่อและคำบรรยาย
5. ปริมาณของเสีย
6. หน่วย
7. วิธีการกำจัด
8. ชื่อผู้บำบัด/กำจัด

หลังจากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม** และคลิกที่ปุ่ม **ปิดหน้านี้** เพื่อออกจากหน้าจอนี้ หลังจากนั้นระบบจะเพิ่มข้อมูลให้อัตโนมัติดังรูป

การดำเนินการเกี่ยวกับการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Address

ระบบการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อโรงงาน : บริษัท ธีรคม เทคโนโลยี จำกัด (DIWT060200045)

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และวิธีขนส่ง ประจำปี

ลำดับ	ชื่อผู้ก่อกำเนิด	หมายเลข ประจำตัว	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปริมาณ	หน่วย	วิธีการกำจัด	ชื่อผู้รับ/กำจัด	แก้ไข
1	บริษัท มาลีสามพราน จำกัด (มหาชน)	3-8(1)-4/24นฐ	020302	ของเสียจากสารกัน บูด	20	ตัน	062	นายปรีชา แซ่โล้ว	แก้ไข ลบ

เพิ่มรายละเอียด

หน้าถัดไป กลับไป

ท่านยังไม่ได้ยื่นรายงานตามแบบ สก.4 ประจำปี

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

Local intranet

รูปที่ 1-17

จากรูปที่ 1-17 เมื่อผู้รวบรวมและขนส่งเพิ่มข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะได้น้ำจอที่แสดงรายละเอียดดังรูปที่ ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ นั้นสามารถแก้ไขได้โดยคลิกที่คำว่า "แก้ไข" จะปรากฏหน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูลดังรูป

สิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและวิธีกำจัด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด :	บริษัท มาลีสามพราน จำกัด (มหาชน)
หมายเลขประจำตัวผู้ก่อกำเนิด :	3-8(1)-4/24นฐ
รหัส :	020302 ?
ชื่อและค่าบรรยาย :	ของเสียจากสารกันบูด
ปริมาณ :	20
หน่วย :	ตัน
วิธีการกำจัด :	062 ?
ชื่อผู้บำบัด/กำจัด :	นายปรีชา แซ่โล้ว

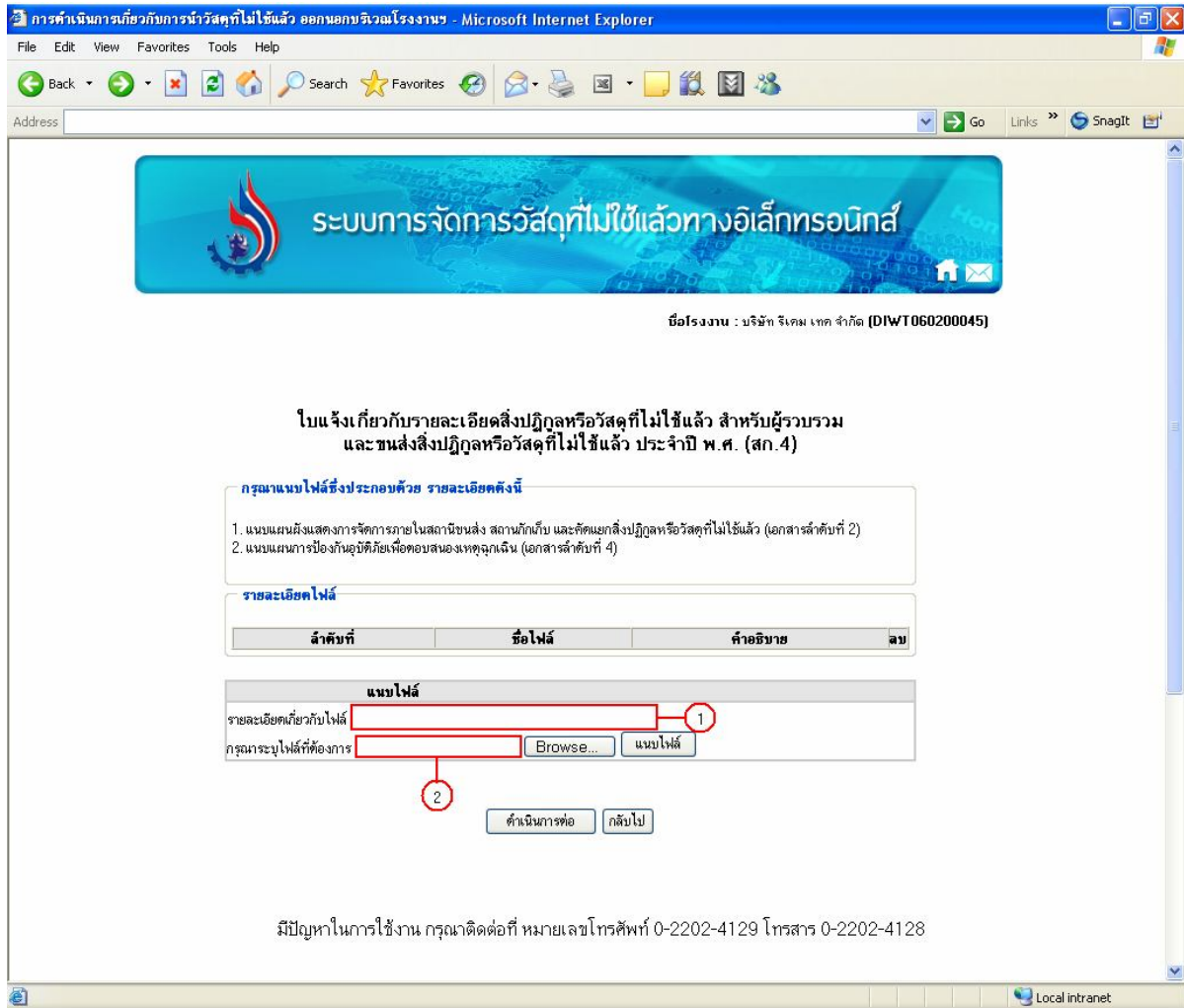
ปรับปรุง ปิดหน้านี้

รูปที่ 1-18

จากรูปที่ 1-18 แสดงข้อมูลที่ผู้รวบรวมและขนส่งต้องการแก้ไข โดยผู้รวบรวมและขนส่งสามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ ได้ หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **ปรับปรุง** และคลิกที่ปุ่ม **ปิดหน้านี้** จากนั้นระบบจะทำการปรับปรุงข้อมูลให้อัตโนมัติ

หลังจากนั้นเป็นขั้นตอนที่ผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องแนบไฟล์ ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดดังนี้

1. แนบแผนผังแสดงการจัดการภายในสถานีขนส่ง สถานีเก็บ และคัดแยกสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (เอกสารลำดับที่ 2)
2. แนบแผนการป้องกันอุบัติเหตุเพื่อตอบสนองเหตุฉุกเฉิน (เอกสารลำดับที่ 4) ดังรูป

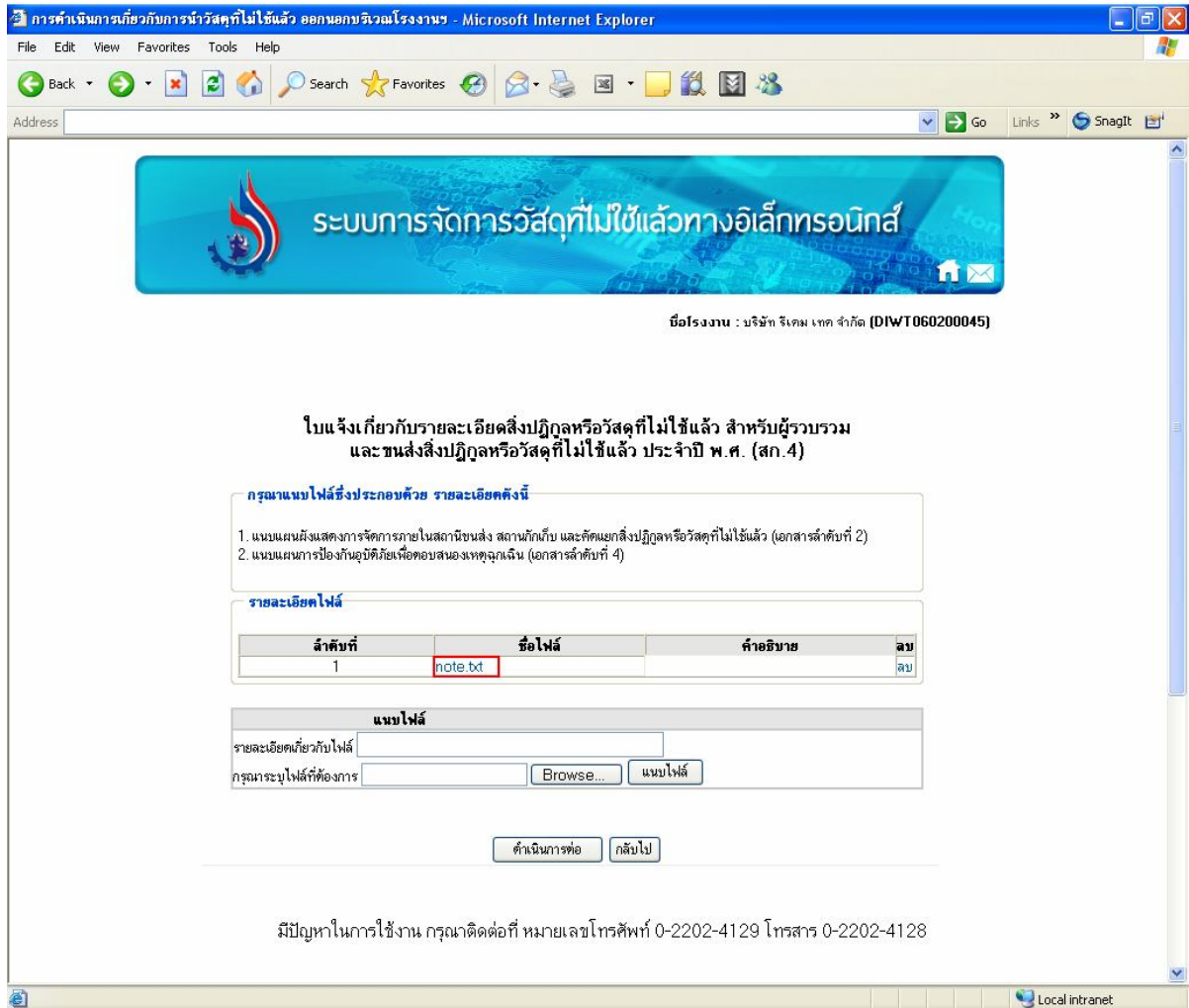


รูปที่ 1-19

จากรูปที่ 1-19 แสดงหน้าจอที่ผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องใส่ข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับไฟล์ที่ทำการแนบ

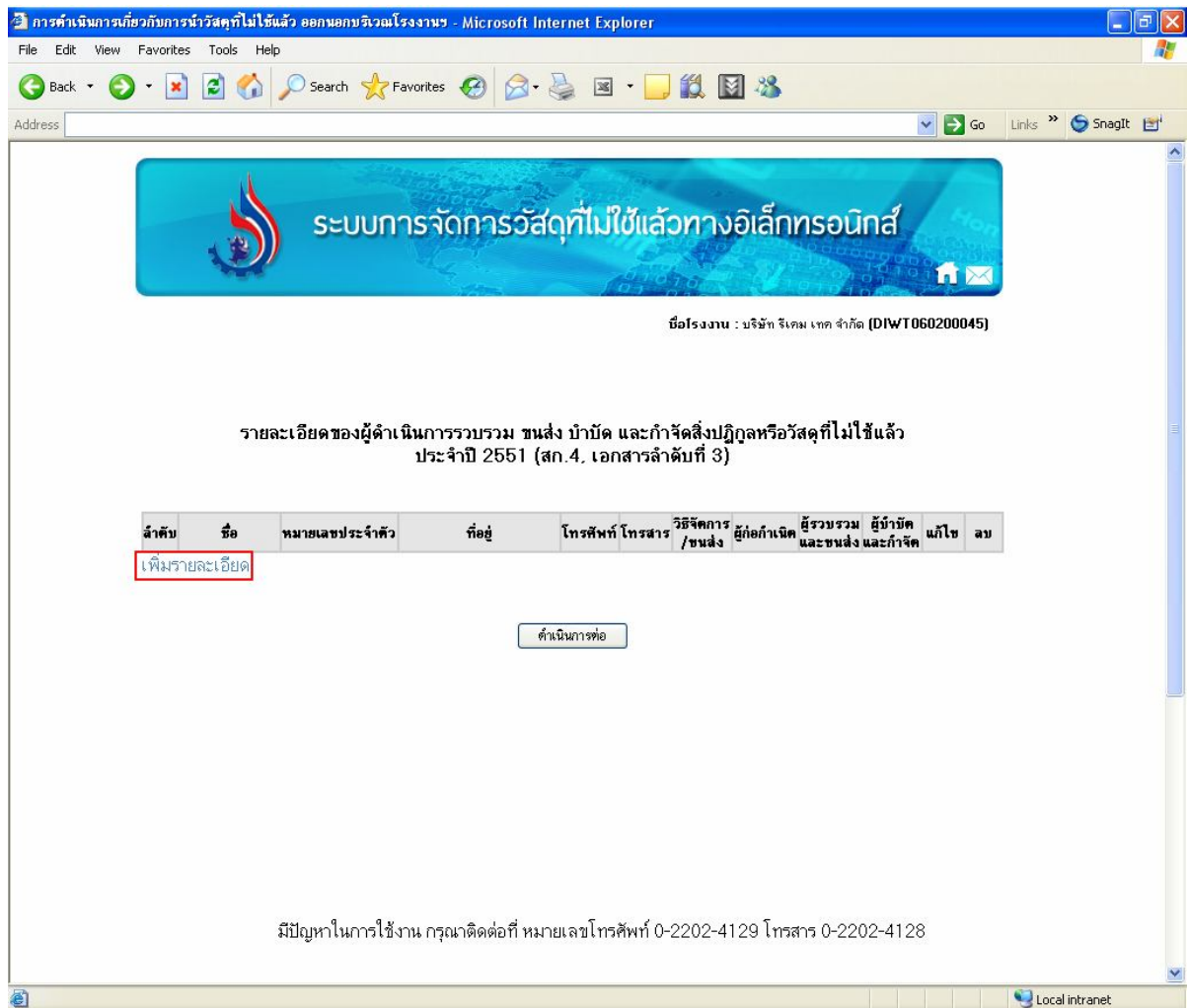
2. ระบุไฟล์ที่ต้องการ โดยเลือกไฟล์เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแนบประกอบกับการยื่นใบแจ้งเกี่ยวกับ รายละเอียดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องคลิกที่ปุ่ม **Browse...** เพื่อเลือกเอกสารจากในเครื่องของผู้รวบรวมและขนส่ง จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **แนบไฟล์** เพื่อเพิ่มไฟล์นั้นเข้าสู่ระบบ และคลิกที่ปุ่ม **ดำเนินการต่อ** จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



รูปที่ 1-20

จากรูปที่ 1-20 แสดงไฟล์ที่ผู้รวบรวมและขนส่งแนบเข้าระบบ เพื่อให้ผู้รวบรวมและขนส่งตรวจสอบ ซึ่งผู้รวบรวมและขนส่งสามารถลบไฟล์ที่ได้แนบไปแล้ว โดยคลิกที่คำว่า "ลบ" เมื่อทำการแนบไฟล์เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม

จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอเพิ่มรายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง บำบัด และกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำปี 2550 (สท.4, เอกสารลำดับที่ 3) ดังรูป



รูปที่ 1-21

จากรูปที่ 1-21 ผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องเพิ่มรายละเอียดรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง บำบัดและกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (สก.4) โดยคลิกคำว่า "เพิ่มรายละเอียด" จากนั้นจะปรากฏหน้าจอเพื่อให้พิมพ์รายละเอียดต่าง ๆ ดังรูป

รูปที่ 1-22

จากรูปที่ 1-22 ผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องใส่รายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่

1. ชื่อ
1. หมายเลขประจำตัว
2. ที่อยู่
3. โทรศัพท์
4. โทรสาร
5. วิธีจัดการ/ขนส่ง
6. ประเภทการดำเนินการ (ผู้ก่อกำเนิด,ผู้รวบรวมและขนส่ง,ผู้บำบัดและกำจัด)

จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **เพิ่ม** เพื่อเพิ่มรายละเอียด และคลิกที่ปุ่ม **ปิดหน้านี้** เพื่อออกจากหน้าจอ

หลังจากนั้นระบบจะเพิ่มข้อมูลให้อัตโนมัติ ดังรูป

การดำเนินการเกี่ยวกับการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Address

ระบบการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อโรงงาน : บริษัท ธิคม เทคโนโลยี จำกัด (DIWT060200045)

รายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง นำมัด และกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำปี 2551 (ส.ก.4. เอกสารลำดับที่ 3)

ลำดับ	ชื่อ	หมายเลขประจำตัว	ที่อยู่	โทรศัพท์	โทรสาร	วิธีการจัดการ / ขนส่ง	ผู้ก่อกำเนิด	ผู้รวบรวม และขนส่ง	ผู้นำมัด และกำจัด	แก้ไข	ลบ
1	นายสมไทย วงษ์เจริญ	DIWT053600011	19/9 ม.3	0 5528 4494	-	-	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	แก้ไข	ลบ

เพิ่มรายละเอียด

ดำเนินการต่อ

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

Local intranet

รูปที่ 1-23

จากรูปที่ 1-23 เมื่อผู้รวบรวมและขนส่งเพิ่มข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะได้หน้าจอที่แสดงรายละเอียดดังรูปที่ ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ นั้นสามารถแก้ไขได้โดยคลิกที่คำว่า "แก้ไข" จะปรากฏหน้าจอสำหรับแก้ไขข้อมูลดังรูป

รายละเอียดของผู้ดำเนินการรวบรวม ขนส่ง บำบัดและกำจัด

ชื่อ :	นายสมไทย วงษ์เจริญ
หมายเลขประจำตัว :	DIWT053600011
ที่อยู่ :	19/9 ม.3
โทรศัพท์ :	0 5528 4494
โทรสาร :	-
วิธีจัดการ/ขนส่ง :	-
ผู้ก่อกำเนิด :	<input type="checkbox"/>
ผู้รวบรวมและขนส่ง :	<input checked="" type="checkbox"/>
ผู้บันทึก และกำจัด :	<input checked="" type="checkbox"/>

ปรับปรุง ปิดหน้านี้

Done Local intranet

รูปที่ 1-24

จากรูปที่ 1-24 แสดงข้อมูลของผู้รวบรวมและขนส่งที่ต้องการแก้ไข โดยผู้รวบรวมและขนส่งสามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ ได้ หากแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **ปรับปรุง** และคลิกที่ปุ่ม **ปิดหน้านี้** จากนั้นระบบจะบันทึกข้อมูลตามที่ผู้ใช้ได้แก้ไข ดังรูป



รูปที่ 1-25

จากรูปที่ 1-25 แสดงรายละเอียดที่ผู้ใช้ได้ดำเนินการแก้ไข เมื่อปรับปรุงแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **ดำเนินการต่อ** จะปรากฏหน้าจอสำหรับการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น หรือ เอกสารลำดับที่ 7 ดังรูป

การดำเนินการเกี่ยวกับการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกนอกบริเวณโรงงาน - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Address

ระบบการจัดการอุบัติเหตุที่ไม่ใช้แล้วทางอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อโรงงาน : บริษัท ธิเบต เทคโนโลยี จำกัด (DIWT0602000451)

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับผู้รวบรวมและขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำปี พ.ศ. 2551 (สก.4. เอกสารลำดับที่ 7)

การรายงานอุบัติเหตุ

1 ไม่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นระหว่าง 1 ม.ค. ถึง 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา

เกิดเหตุฉุกเฉินระหว่าง 1 ม.ค. ถึง 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา

ระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้น

2

หรือ แนบไฟล์ระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้น

รายละเอียดเกี่ยวกับไฟล์

3

กรุณาระบุไฟล์ที่ต้องการ

Browse... แนบไฟล์เอกสาร

รายละเอียดไฟล์

4

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	ลบ
ดำเนินการต่อ			

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

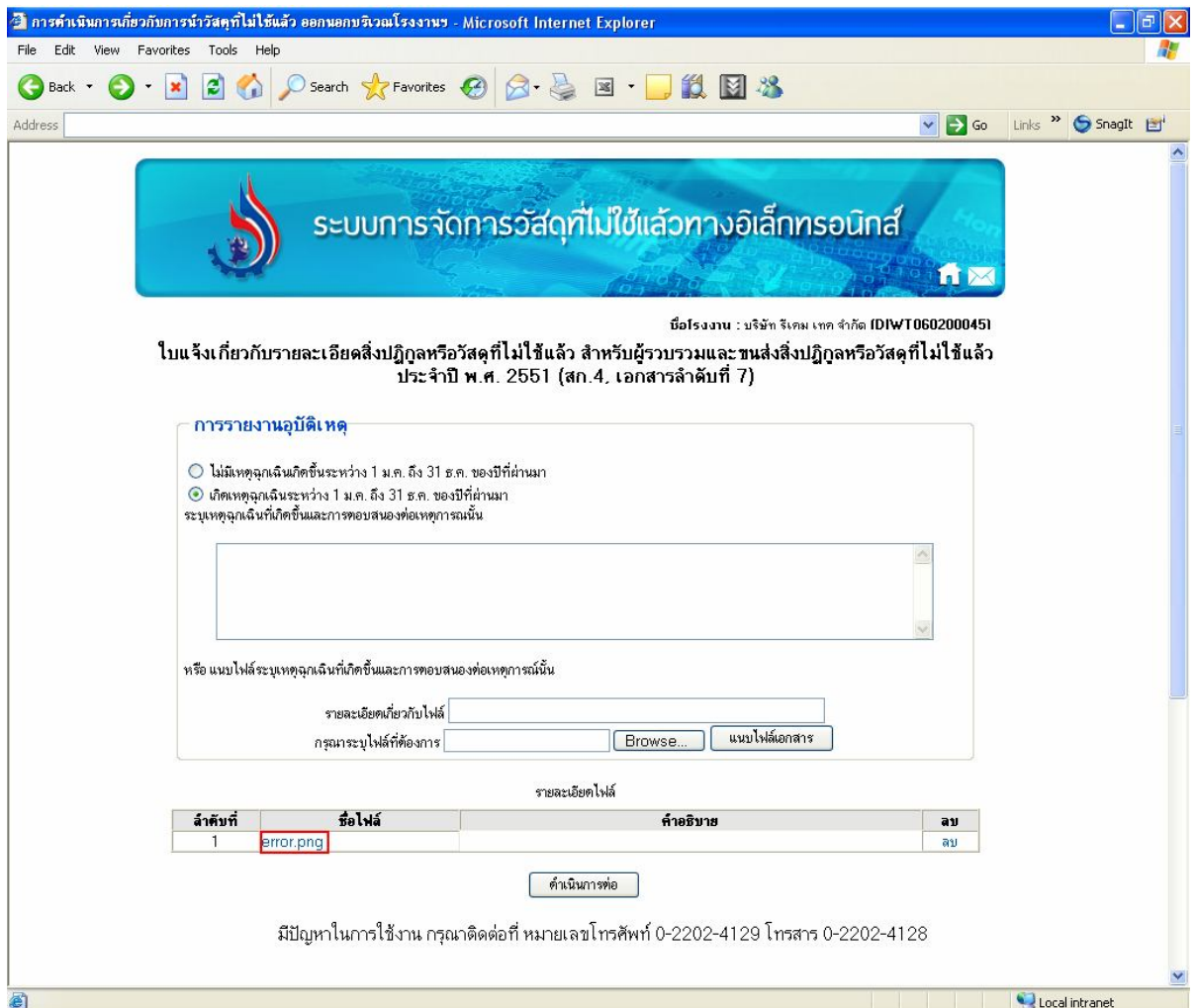
Local intranet

รูปที่ 1-26

จากรูปที่ 1-26 ผู้รวบรวมและขนส่งจะต้องรายงานอุบัติเหตุและเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ประจำปี พ.ศ. 2550 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ระบุว่ามียุบัติเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นหรือไม่
 - หากมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น ให้ ในช่อง **"เกิดเหตุฉุกเฉินระหว่าง 1 ม.ค. ถึง 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา"**
 - หากไม่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น ให้ ในช่อง **"ไม่มีเหตุฉุกเฉินระหว่าง 1 ม.ค. ถึง 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา"**
2. ระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้น
สามารถระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้นได้ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น โดยพิมพ์ข้อความลงในช่องว่าง
3. แนบไฟล์เอกสารที่ระบุถึงเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้น

สามารถแนบไฟล์เอกสารที่ระบุถึงเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้นได้ ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น โดยการคลิกที่ปุ่ม **Browse...** เพื่อทำการเลือกไฟล์ที่ต้องการแนบ เสร็จแล้วทำการคลิกที่ปุ่ม **แนบไฟล์เอกสาร** จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



การดำเนินงาน : บริษัท ริเคม เทคโนโลยี จำกัด (DIWT0602000451)

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับผู้รวบรวมและขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ประจำปี พ.ศ. 2551 (สภ.4. เอกสารลำดับที่ 7)

การรายงานอุบัติเหตุ

ไม่มีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นระหว่าง 1 ม.ค. ถึง 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา
 เกิดเหตุฉุกเฉินระหว่าง 1 ม.ค. ถึง 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา
 ระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้น

หรือ แนบไฟล์ระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นั้น

รายละเอียดเกี่ยวกับไฟล์

กรุณาระบุไฟล์ที่ต้องการ **Browse...** **แนบไฟล์เอกสาร**

รายละเอียดไฟล์

ลำดับที่	ชื่อไฟล์	คำอธิบาย	ลบ
1	error.png		ลบ

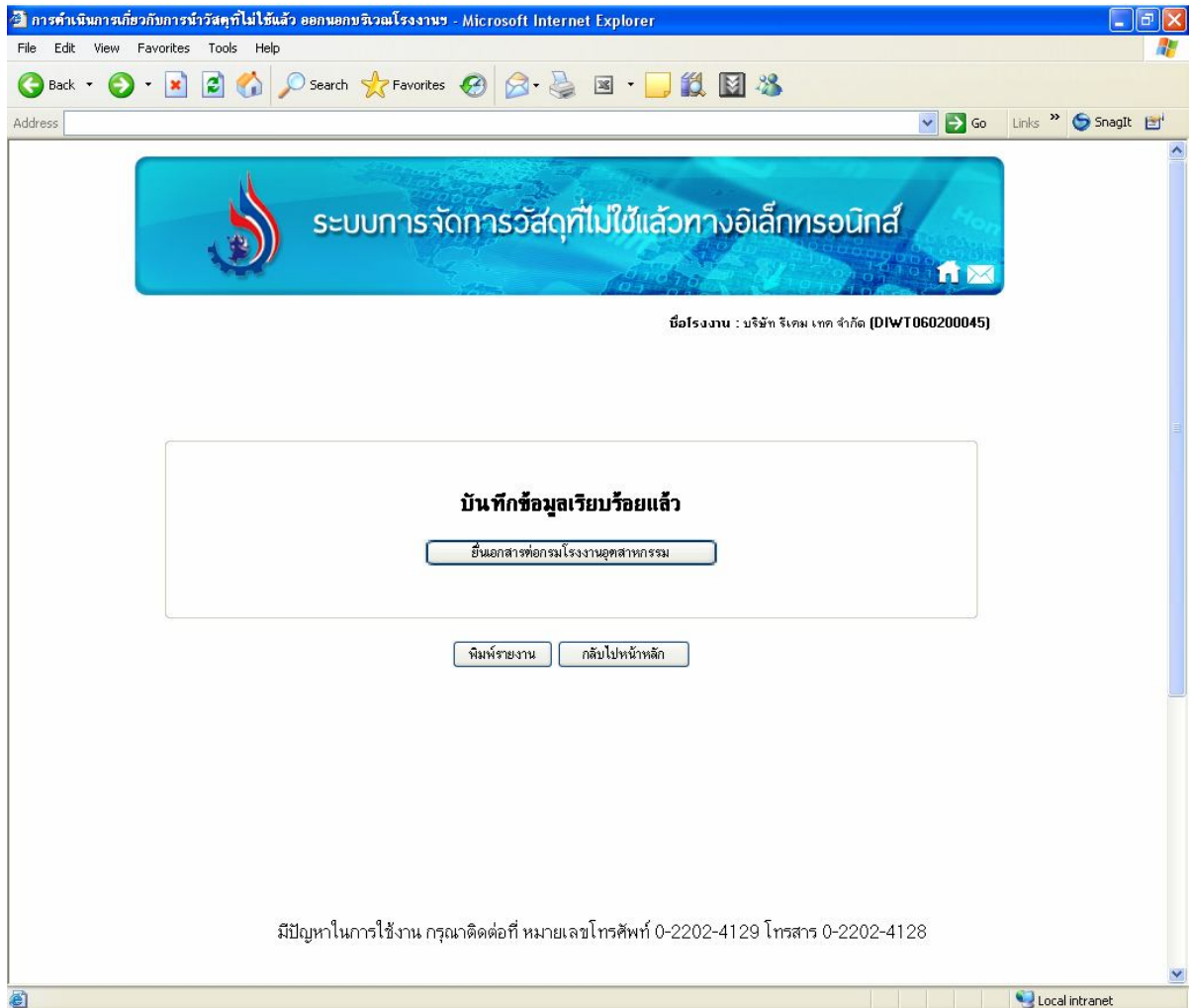
ดำเนินการต่อ

มีปัญหาในการใช้งาน กรุณาติดต่อที่ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2202-4129 โทรสาร 0-2202-4128

รูปที่ 1-27

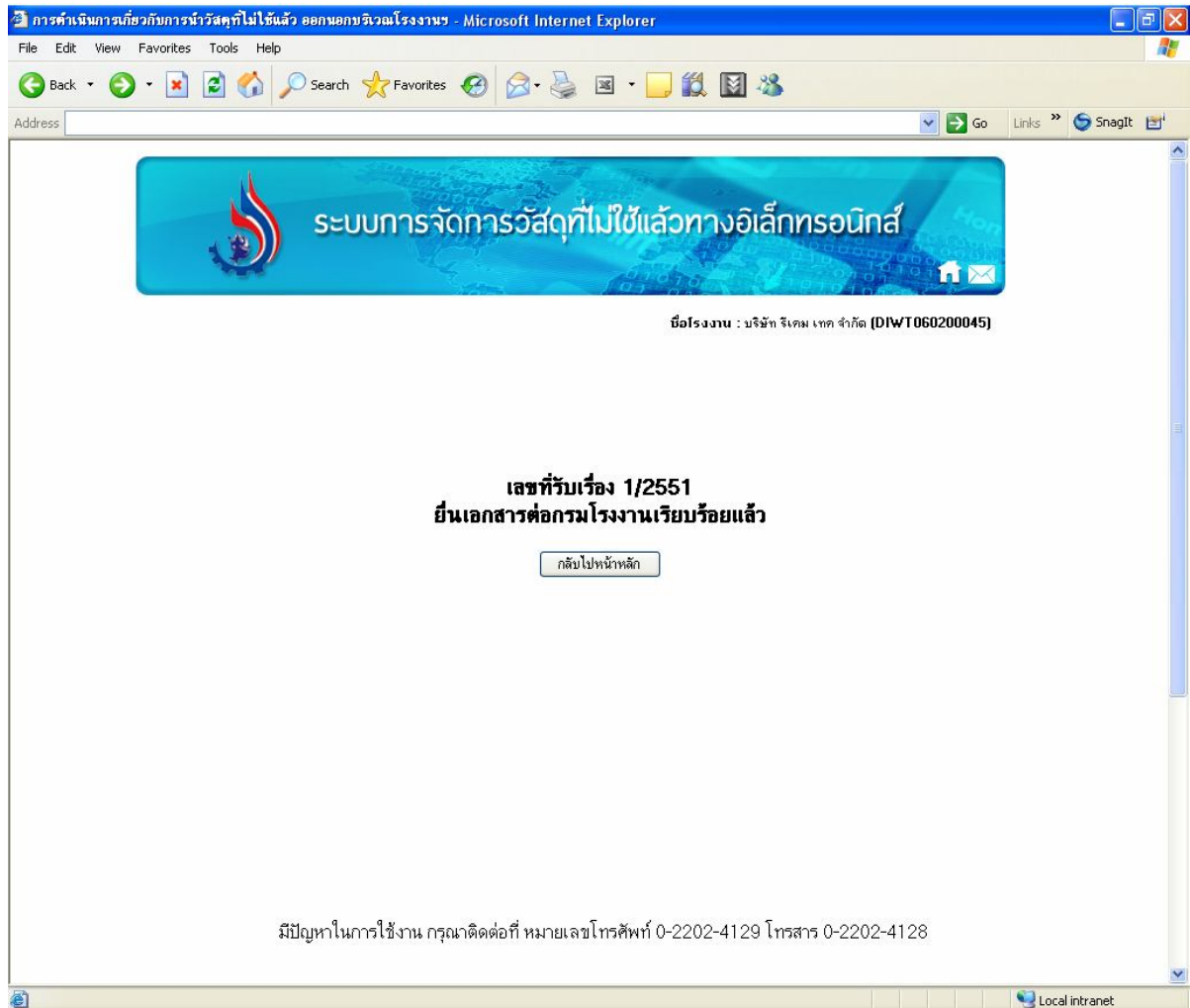
จากรูปที่ 1-27 เมื่อผู้รวบรวมและขนส่งแนบไฟล์เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงชื่อไฟล์ที่ผู้รวบรวมและขนส่งได้ทำการแนบ ซึ่งหากไม่ต้องการแนบให้คลิกที่ปุ่ม **ลบ**

เมื่อใส่ข้อมูลและตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม **ดำเนินการต่อ** จากนั้นระบบจะบันทึกข้อมูล และแจ้งมายังผู้รวบรวมและขนส่งว่าระบบได้บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และสามารถยื่นเอกสารต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมได้ทันที ดังรูป



รูปที่ 1-28

จากรูปที่ 1-28 แสดงให้เห็นว่าระบบบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และสามารถยื่นเอกสารต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยการคลิกที่ปุ่ม **ยื่นเอกสารต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม** จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป



รูปที่ 1-29

จากรูปที่ 1-29 และหากต้องการพิมพ์รายงานให้คลิกที่ปุ่ม จะปรากฏหน้าจอดังรูป

การคืนแผนงานเกี่ยวกับการจัดส่งวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว คณะกรรมาธิการ - Microsoft Internet Explorer

File Edit View Favorites Tools Help

Address

แบบ สก.4

ใบแจ้งเกี่ยวกับรายละเอียดสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว สำหรับรวบรวมและขนส่งสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

วันที่ 29 เดือน มกราคม ปี พ.ศ. 2551

ข้าพเจ้า นายสวัสดิ์ เมฆประยูร **ดีเอ็นเอรวบรวมและขนส่ง**
สำนักงานเลขที่: 19/391 ม.5 ต.นมินทร์ ตำบลคลองกุ่ม อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี
โทรศัพท์: โทรสาร:

สถานที่รวบรวม/ขนส่งตั้งอยู่เลขที่: โทรสาร:
โทรศัพท์: โทรสาร
หมายเลขประจำตัว:

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วดังต่อไปนี้

ข้อ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วและวิธีขนส่ง แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 1

ข้อ 2 แผนผังแผนการจัดการภายในสถานรับส่ง สถานกักเก็บ และคัดแยกสิ่งปฏิรูป หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 2

ข้อ 3 รายละเอียดผู้ก่อกำเนิด บำบัด และกำจัดสิ่งปฏิรูป หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 3

ข้อ 4 แผนผังบัญชีเพื่อติดตามสถานะของเงิน ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล ทัศนียภาพ การระเบิดของสิ่งปฏิรูป หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หรือ เหตุที่คาดไม่ถึง แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 4

ข้อ 5 รายงานการตอบสนองและการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจาก เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น แสดงไว้ในเอกสารลำดับที่ 5

เอกสารลำดับที่ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วและวิธีขนส่ง ประจำปี 2551

ลำดับที่	ผู้ก่อกำเนิด	หมายเลขประจำตัว	รหัส	ชื่อและคำบรรยาย	ปริมาณ(ระบุหน่วย)	บรรจุภัณฑ์และวิธีการขนส่ง	ผู้กักเก็บและกำจัด	หมายเหตุ
1	บริษัท มาลีสามพราน จำกัด (มหาชน)	3 8(1) 4/24นฐ	020802	ของเสียจากสารกินนูด	20 ตัน	062	นายปรีชา แซ่โล้ว	

หมายเหตุ ในการจัดทำจัดด้วยวิธีดังกล่าว ให้ระบุตำแหน่งของหมายเลขเซลล์ที่ทำการฝังด้วย

ส่งชื่อ (.....) ผู้รับผิดชอบเฉพาะ
 (.....) ผู้รับผิดชอบเชิงงาน
 ตำแหน่ง _____ ตำแหน่ง _____

เอกสารลำดับที่ 2

แผนผังแผนการจัดการภายในสถานรับส่ง สถานกักเก็บ และคัดแยกสิ่งปฏิรูป หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

เอกสารลำดับที่ 3

รายละเอียดผู้ก่อกำเนิด บำบัด และกำจัดสิ่งปฏิรูป หรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

เอกสารลำดับที่ 4

ชื่อผู้ประกอบการรายที่ 1 : นายสง ไทย วงษ์เจริญ
 หมายเลขประจำตัว : DIWI 053600011
 ที่อยู่ : 19/3 ม.3
 โทรศัพท์ : 0 5628 4494 โทรสาร : -
 วิธีการขนส่ง : ผู้ก่อกำเนิด ผู้รวบรวมและขนส่ง ผู้บำบัดและกำจัด

หมายเหตุ ระบบแผนผังประกอบการตามที่ได้รับแจ้งในการจัดการกับสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วจากสถานประกอบการของท่าน หากผู้รับผิดชอบดำเนินการนำสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วมาเก็บเข้าที่ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้แล้วแต่ยังไม่เกิดเหตุรั่วไหล ให้ระบุผู้กักเก็บและใช้ระบบระเบียบการใช้ หากผู้รับผิดชอบมีบุคคล อื่นมาทำไม่ได้ขึ้นทะเบียนและไม่ได้ประกอบการ ให้ระบุวิธีการขนส่งและภาชนะบรรจุสิ่งปฏิรูปหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วต่อไปนี้

เอกสารลำดับที่ 4

แผนผังบัญชีเพื่อติดตามสถานะของเงิน ในกรณีเกิดเหตุรั่วไหล ทัศนียภาพ การระเบิดของสิ่งปฏิรูป หรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว หรือ เหตุที่คาดไม่ถึง

เอกสารลำดับที่ 5

รายงานตอบสนองและการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจาก เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

เกิดเหตุฉุกเฉินระหว่าง 1 ม.ค. - 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา
 ไม่มีเหตุฉุกเฉินระหว่าง 1 ม.ค. - 31 ธ.ค. ของปีที่ผ่านมา

ระบุเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นและการตอบสนองต่อเหตุการณ์นี้

ส่งชื่อ (.....) ผู้รับผิดชอบเชิงงาน
 (.....)
 วันที่ _____

รูปที่ 1-30

จากรูปที่ 1-30 แสดงถึงรายงานประจำปี (สก.4) ซึ่งเป็นการสรุปข้อมูลตามที่ผู้ก่อกำเนิดบันทึกข้อมูลสู่ระบบ ซึ่งสามารถพิมพ์หน้ารายงานได้ โดยไปที่เมนู file ของ Internet Explorer จากนั้นเลือกคำสั่ง Print จะได้รายงานที่ต้องการ