



ข้อหาเรียกกฎหมายความปลอดภัยฯ



แรงงานปลอดภัย
สุขภาพอนามัยดี

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

ข้อหาเรียก การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามประกาศ กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้าง ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

หน่วยงานที่หาเรียก สถานประกอบกิจการเอกชน

หน่วยงานตอบข้อหาเรียก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประเด็นข้อหาเรียก ประเด็นที่ ๑ บริษัทมีลูกจ้างทั้งหมด ๑,๘๐๐ คน แต่การฝึกอบรมตามประกาศฯ กำหนดให้ หนึ่งห้องมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินหกสิบคน บริษัทจึงขอรับคำแนะนำ หรือแนวปฏิบัติในการดำเนินการที่จะทำให้ สะดวก รวดเร็ว และสอดคล้องกับกฎหมาย

ประเด็นที่ ๒ ตามข้อ ๒ วรรคสอง กรณีลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน บริษัทฯ เห็นว่าต้องจัดฝึกอบรมลูกจ้าง กลุ่มนี้เฉพาะรายที่ต้องทำงานในลักษณะที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ซึ่งไม่ใช่ ทุกราย และหากเป็นเช่นนั้นเมื่อมีลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ในตำแหน่งงานที่ไม่เข้าข่ายลักษณะดังกล่าว บริษัทจะสามารถ รอให้มีลูกจ้างใหม่จำนวนพอสมควรแล้วค่อยดำเนินการได้หรือไม่

ข้อกฎหมาย ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรม ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ฯลฯ

ข้อ ๒ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการ ทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ได้อย่างปลอดภัยให้แก่ลูกจ้างระดับบริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคน ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้ บังคับ

กรณีลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือ อุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรม ลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มทำงาน

การฝึกอบรมตามวรรคหนึ่งและวรรคสองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หลักสูตรฝึกอบรม และวิทยาการฝึกอบรม ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

กรณีที่นายจ้างไม่สามารถจัดให้มีการฝึกอบรมให้แก่บุคคลตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้นายจ้างจัดให้บุคคลดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรมกับสถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน หรือหน่วยงานที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนดหรือยอมรับ

ข้อ ๓ ในการฝึกอบรมตามข้อ ๒ ผู้จัดฝึกอบรมต้องดำเนินการ ดังนี้

- (๑) จัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมเต็มเวลาตลอดหลักสูตร
- (๒) จัดให้ห้องฝึกอบรมหนึ่งห้องมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินหกสิบคน
- (๓) จัดให้มีการวัดผลและประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๔) ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม



ข้อหาหรือกฎหมายความปลอดภัยฯ



สำนักความปลอดภัยแรงงาน

ข้อ ๔ ให้นายจ้างเก็บหลักฐานการฝึกอบรมตามข้อ ๒ ได้แก่ ทะเบียนรายชื่อลูกจ้างซึ่งผ่านการอบรม วัน เวลา และสถานที่อบรม พร้อมลายมือชื่อของวิทยากรผู้ทำการอบรมไว้ในสถานประกอบการ หรือสถานที่ที่ลูกจ้างทำงาน พร้อมทั้งจะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

ฯลฯ

ข้อ ๕ วิทยากรฝึกอบรม ต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิชาที่บรรยายไม่น้อยกว่าสามปีหรือเป็นผู้ปฏิบัติงานโดยตรงเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้ หรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อวิชาที่บรรยายไม่น้อยกว่าหนึ่งปีหรือเป็นผู้ปฏิบัติงานโดยตรงเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้หรือมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี สำหรับการฝึกอบรมเฉพาะข้อ ๗ และข้อ ๘

(๒) เป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า โดยสอนวิชาด้านความปลอดภัยในการทำงาน และมีประสบการณ์การสอนเกี่ยวกับวิชาดังกล่าวไม่น้อยกว่าสามปี

(๓) เป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการที่มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีสาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานตรวจความปลอดภัยของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ทั้งนี้ ต้องปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานมาไม่น้อยกว่าสามปีและมีประสบการณ์การเป็นวิทยากร ด้านความปลอดภัยในการทำงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ฯลฯ

ตอบข้อหาหรือ หน่วยงานที่ตอบข้อหาหรือพิจารณาตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏประกอบข้อกฎหมาย จึงได้ตอบข้อหาหรือ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ตามข้อ ๒ แห่งประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้กำหนดระยะเวลาให้นายจ้างดำเนินการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้แก่ลูกจ้างระดับบริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ดังนั้น กรณีบริษัทฯ มีลูกจ้างจำนวนมาก นายจ้างต้องเร่งรัดดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายโดยให้มีการกำหนดแผนการดำเนินการที่ชัดเจน และปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนดังกล่าว ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หลักสูตร ฝึกอบรม และวิทยากรฝึกอบรม ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ซึ่งนายจ้างสามารถดำเนินการจัดอบรมให้ลูกจ้างได้เอง และวิทยากรฝึกอบรมจะเป็นบุคคลภายในหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกก็ได้

ประเด็นที่ ๒ กรณีลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งอาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย นายจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างทุกคนก่อนการเริ่มงาน ตามข้อบัญญัติของกฎหมายใช้คำว่า “อาจทำให้...” ดังนั้นไม่ใช่เฉพาะรายที่ต้องทำงานในลักษณะที่จะก่อให้เกิดอันตรายฯ แต่โดยเจตนารมณ์ของกฎหมายเพื่อให้ลูกจ้างทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กฎระเบียบ ข้อบังคับด้านความปลอดภัยของบริษัทและปัจจัยเสี่ยง เนื่องจากในแต่ละลักษณะงานล้วนแต่มีปัจจัยเสี่ยงอันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ หรือสุขภาพอนามัย ซึ่งจะมากหรือน้อยแตกต่างกันไปตามลักษณะของงาน อีกทั้งเพื่อให้ลูกจ้างเกิดความตระหนัก



ข้อหาเรียกกฎหมายความปลอดภัยฯ



แรงงานปลอดภัย
สุขภาพอนามัยดี

สำนักความปลอดภัยแรงงาน

และเป็นการป้องกันการเกิดอันตราย โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกจ้างเข้าทำงานใหม่หากไม่ได้รับการฝึกอบรมก่อนเริ่มงานอาจมีความเสี่ยงในการเกิดอันตรายจากการทำงานยิ่งขึ้น

หมายเหตุ อ้างอิงหนังสือสำนักความปลอดภัยแรงงาน ที่ รง ๐๕๑๐/๐๒๓๗๖ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๕
และหนังสือกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ รง ๐๕๑๐/๐๐๗๐๕๕ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๕

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานพัฒนามาตรฐานความปลอดภัยแรงงาน
สำนักความปลอดภัยแรงงาน กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน (ส่วนแยกตลิ่งชัน)
๒๒/๒๒ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กทม. ๑๐๑๗๐
โทร. ๐ ๒๔๔๘ ๘๓๓๘, ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘-๓๙
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๖๒, ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๖๖